



**STORD
KOMMUNE**



Foto: Emma Ölander Aadland

1. GEBYR SOM ER VEDTEKNE AV KOMMUNESTYRET	3
1.1 KOMMUNALE EIGEDOMSGEBYR 2026	3
1.1.2 TILKNYTINGSGEBYR	6
1.1.3 RENOVASJONSGEBYR	6
1.1.4 TØMING SLAMAVSKILJAR	8
1.2 GEBYRREGULATIV FOR REGULERING, BYGGESAK OG OPPMÅLING	9
1.3 BETALINGSSATSAR FOR BRANN OG REDNING	41
1.3.1 FEIING OG TILSYN	41
1.3.2 SAKSHANDSAMING OG TILSYN FYRVERKERI	41
1.4 GEBYR FOR SAKSHANDSAMING, ADMINISTRASJON OG KONTROLL AV GRAVEARBEID OG ARBEIDSVARSLING	41
2. GEBYR SOM ER VEDTEKNE AV UTVAL FOR OPPVEKST OG KULTUR	42
2.1 BETALINGSSATSAR FOR STORD KULTURSKULE	42
2.2 BETALINGSSATSAR FOR Plass I SKULEFRITIDSORDNINGA	43
2.3 BETALINGSSATSAR FOR Plass I KOMMUNALE BARNEHAGAR	44
2.4 LEIGESATSAR FOR Utleige AV SKULEBYGG I HELGAR/OVERNATTING	44
2.5 Utleigesatsar for Stord Kulturhus	45
3. GEBYR SOM ER VEDTEKNE AV UTVAL FOR REHABILITERING, HELSE OG OMSORG	48
3.1 BETALINGSSATSAR FOR OMSORGSTENESTER	48
4. GEBYR SOM ER VEDTEKNE AV UTVAL FOR BYUTVIKLING	51
4.1 BETALINGSSATSAR FOR KOMMUNALE PARKERINGSPLASSAR	51
4.2 BETALINGSSATSAR FOR LEIGE AV TORGPLASS	52
5. GEBYR SOM ER VEDTEKNE AV FORMANNSKAPET	52
5.1 BETALINGSSATSAR FOR LANDBRUKS- OG HAVBRUKSSAKER	52

1. Gebyr som er vedtekne av kommunestyret

1.1 Kommunale egedomsgebyr 2026

Kommunestyret vedtar årleg nytt gebyrregulativ i samband med budsjettbehandlinga.

Årsgebyr for vassforsyning og avløpshandtering er todelt:

Abonnementsgebyr:

Eit fast årleg gebyr for kommunens vass- og avløpstenester. Inntektene frå gebyret skal fortrinnsvis dekkje tenestenes kapitalkostnader. I 2026 forventast dette å utgjera ca. 50 % for vatn og 50 % for avløp.

Forbruksgebyr:

Bli fastsett anten etter faktisk vassforbruk eller stipulert etter størrelsen på bustaden. Stipulert forbruk reknast ut ifrå bruksareal multiplisert med ein faktor på 0,9 m³/m². For fritidsbustad skal faktoren være 0,45 m³/m². For naust skal faktoren vera 0,45 m³/m², dersom dette må stipulerast. For tappepunkt/vasspost skal det leggast til grunn 15 m³, dersom dette må stipulerast. Vatn- og avløpsgebyra reknast etter prinsippet vassmengd inn er lik vassmengd ut.

Differensiert abonnementsgebyr:

Abonnementsgebyret er differensiert ut frå brukskategoriar:

- a) Bustadeigedom og fritidsbustadar: per bueining.
- b) Nærings-, kombinasjons- og landbrukseigedom: avhengig av vassforsyningskapasiteten til den enkelte eigedom, sjå tabell under.
- c) I bygning der kommunen har gitt løyve til at fleire eigedomar kan dele vassmålar: per brukseining.

Vassmålaravlesing:

Abonnentar som har vassmålar eig sjølv vassmålaren, og kostar sjølv installasjon, drift og utskifting av denne. Alle vassmålararskal lesast av to gongar årleg, innan medio juni og medio desember. Målarstand skal rapporterast på svar-SMS eller på målar kort etter avtale.

Gebyrreduksjon i medhald av forbrukarkjøpslova sine reglar om prisavslag

Abonnten har rett til reduksjon i gebyr ved feil eller mangel ved vassforsyninga i medhald av forbrukarkjøpslova sine reglar om prisavslag. Abonnten har rett til redusert gebyr dersom ikkje-varsla avbrot i vassforsyninga varar i meir enn 24 timar. Vilkår for gebyrreduksjon er at mangelen skuldast forhold hjå kommunen, til dømes forureining i vasskjelde eller feil ved kommunalt anlegg. Krav om redusert gebyr må fremmast innan to månader etter at forholdet oppstod, dersom ikkje kommunen har fatta eige vedtak om gebyrreduksjon.

Framlegg til nye satsar 2026 - Stord Vatn og Avløp AS

FRAMLEGG FRAMLEGG

Med atterhald om godkjenning i SVA AS sitt styre.

			15% MVA		15% MVA	
VATN:		Grunnlag	2025 netto	2025 brutto	2026 netto	2026 brutto
Vatn abonnement bustad/fritid	stk	1	3 930,40	4 519,96	4 454,00	5 122,10
Vatn abonnement - Kategori 1	stk	1	3 930,40	4 519,96	4 454,00	5 122,10
Vatn abonnement - Kategori 2	stk	1	11 790,40	13 558,96	13 363,00	15 367,45
Vatn abonnement - Kategori 3	stk	1	23 580,00	27 117,00	26 723,00	30 731,45
Vatn abonnement - Kategori 4	stk	1	47 160,00	54 234,00	53 446,00	61 462,90
Vatn abonnement - Kategori 5	stk	1	94 320,00	108 468,00	106 893,00	122 926,95
Vatn abonnement - Kategori 6	stk	1	196 500,00	225 975,00	222 693,00	256 096,95
Vatn abonnement - Kategori 7	stk	1	393 000,00	451 950,00	445 387,00	512 195,05
Vatn abonnement - Kategori 8	stk	1	589 500,00	677 925,00	668 080,00	768 292,00
Vatn abonnement - Kategori 9	stk	1	1 179 000,00	1 355 850,00	1 336 161,00	1 536 585,15
Vatn forbruk stipulert bustad	m ³	1	22,49	25,86	25,49	29,31
Vatn forbruk stipulert fritid	m ³	1	22,49	25,86	25,49	29,31
Vatn forbruk stipulert naust	m ³	1	22,49	25,86	25,49	29,31
Vatn forbruk stipulert tappepunkt	m ³	1	22,49	25,86	25,49	29,31
Vatn forbruk stipulert	m ³	1	22,49	25,86	25,49	29,31
Vatn etter målar	m ³	1	22,49	25,86	25,49	29,31
Vatn tilknytning	stk	1	20 000,00	23 000,00	20 000,00	23 000,00
Vatn tilknytning ind.	stk	1	20 000,00	23 000,00	20 000,00	23 000,00
Standard bustad 140 m ³						
Vatn abonnement bustad/fritid	stk	1	3930,4	4519,96	4 454,00	5 122,10
Vatn forbruk stipulert bustad	m ³	140	3148,6	3620,89	3 568,31	4 103,55

Sum standard bustad (eksempel vatn)			7079	8140,85		8 022,31	9 225,65
				15% MVA			15% MVA
AVLØP:		Grunnlag	2025 netto	2025 brutto		2026 netto	2026 brutto
Vatn abonnement bustad/fritid	stk	1	4 152,80	4 775,72		4 611,00	5 302,65
Vatn abonnement - Kategori 1	stk	1	4 152,80	4 775,72		4 611,00	5 302,65
Vatn abonnement - Kategori 2	stk	1	12 459,20	14 328,08		13 833,00	15 907,95
Vatn abonnement - Kategori 3	stk	1	24 918,40	28 656,16		27 667,00	31 817,05
Vatn abonnement - Kategori 4	stk	1	49 836,00	57 311,40		55 333,00	63 632,95
Vatn abonnement - Kategori 5	stk	1	99 672,00	114 622,80		110 666,00	127 265,90
Vatn abonnement - Kategori 6	stk	1	207 650,40	238 797,96		230 554,00	265 137,10
Vatn abonnement - Kategori 7	stk	1	415 300,00	477 595,00		461 108,00	530 274,20
Vatn abonnement - Kategori 8	stk	1	622 950,40	716 392,96		691 662,00	795 411,30
Vatn abonnement - Kategori 9	stk	1	1 245 900,00	1 432 785,00		1 383 323,00	1 590 821,45
Vatn forbruk stipulert bustad	m ³	1	28,92	33,26		32,11	36,93
Vatn forbruk stipulert fritid	m ³	1	28,92	33,26		32,11	36,93
Vatn forbruk stipulert naust	m ³	1	28,92	33,26		32,11	36,93
Vatn forbruk stipulert tappepunkt	m ³	1	28,92	33,26		32,11	36,93
Vatn forbruk stipulert	m ³	1	28,92	33,26		32,11	36,93
Vatn etter målar	m ³	1	28,92	33,26		32,11	36,93
Vatn tilknytning	stk	1	20 000,00	23 000,00		20 000,00	23 000,00
Vatn tilknytning ind.	stk	1	20 000,00	23 000,00		20 000,00	23 000,00
Standard bustad 140 m ³							
Vatn abonnement bustad/fritid	stk	1	4 152,80	4775,72		4 611,00	5 302,65
Vatn forbruk stipulert bustad	m ³	140	4048,8	4656,12		4 495,38	5 169,69
Sum standard bustad (eksempel vatn)			8201,6	9431,84		9 106,38	10 472,34

1.1.2 Tilknytingsgebyr

Tilknytingsgebyr er et eingongsgebyr som skal betalast for tilknytning til kommunalt vass- og/eller avløpsanlegg. Gebyret skal betalast ved tilknytning av:

- Tilknytning av eigedom.
- Tilknytning av eigedom som kommunen krev tilknytt.
- Eigedom med tilknytning som ikkje er godkjent.

For bustadar skal eingongsgebyret for tilknytning utgjere eit fast beløp per buening.
For nærings eigedom skal eingongsgebyret for tilknytning utgjere eit fast beløp per brukseining.
Kombinasjonseigedom skal betale gebyr for kvar del etter reglane over.

Tilknytingsgebyret skal være betalt før tilknytning.

Gebyrreduksjon i årsgebyret i medhald av forbrukarkjøpslova sine reglar om prisavslag:

Årsgebyret reduserast med 0,3 % per påbegynte døgn utover det første døgnet.

Oppmøtegebyr for avlesing av vassmålar:

Dersom abonnenten unnlét å foreta ei avlesing i tråd med lokal forskrift og kommunen må foreta avlesinga: kr 1.250 per gong per vassmålar.

Gebyr for avstenging og påsetting av vassforsyninga:

Dersom kommunen føretek avstenging eller påsetting: kr 2.500 per gong per eigedom.

1.1.3 Renovasjonsgebyr

Sunnhordland Interkommunale Miljøverk (SIM) er skipa for å ivareta innhenting og avfallsdeponering i distriktet. Føremålet med kjeldesortering er å ta vare på ressursane i avfallet, og unngå miljølempar på fyllplassen. Alle husstandar skal sortera avfallet i fem grupper:

- Bio-avfall (brunt lok)
- Papiravfall (blått lok)
- Restavfall (svart lok)
- Glas og metallavfall (Ny dunk; oransje lok)
- Plastemballasje (eigen sekk)

Grunnlag for gebyra: Renovasjonsgebyr til SIM er auka med 5,5 % i 2026, Gjeld eigedom med fast busetnad.

Husholdningsrenovasjon	2026 (eks mva)	2026 (inkl mva)	Standardløyising (eks mva)	Standardløyising (inkl mva)
Abonnementsgebyr bustad	1070	1338	1070	1338
Abonnementsgebyr hytter	1250	1562,50		
Bioavfall 140	430	537,50	430	537,50
Glas- og metallavfall 140/8	210	262,50	210	262,50
Glas- og metallavfall 660/8	535	668,75		

Papir 140/4	210	262,50	210	262,50
Papir 240/4	360	450		
Papir 660/4	1020	1275		
Restavfall 140/2	720	900	720	900
Restavfall 240/2	1 230	1537,50		
Restavfall 370/2	1 620	2 025		
Restavfall 660/2	3 100	3 875		
Restcontainer 8m ³	37 575	46 968,50		
Totalt for husstand som vel standardløsning:			2640	3300

- Ordninga med tøming restavfall kun pr 2. veke vert ført vidare.
- Sekkerenovasjon/fritaksdunk etter søknad: Kr. 1 938,-. (inkl. mva. Abonnementsgebyr kjem i tillegg.)
- Ekstrasekk restavfall SIM per stk.: Kr 100,- (inkl. mva)
- Kontrakt om heimekompostering gjev reduksjon i avgifta på kr 537,50 (inkl. mva)
- Felles bruk av dunkar kan gje ytterlegare reduksjon.
- Det kan søkjast om fritak for dunkavgift ved bruksendring av eigedomen. Eventuelt fritak vert gjort gjeldande frå neste terminskifte.
- Fritak for grunngjebyr kan berre innvilgast ved at eigedom ikkje vert nytta permanent / varig.

Glas og hermetikk:

Rein glas- og metallemballasje skal kastast i eigen dunk med oransje lok. Dunkane vert tømde kvar 8. veke. På innsamlingspunkt for hytteavfall finst eigne dunkar for glas- og metallemballasje til bruk for hytteabonnentar

Plast:

Rein plastemballasjeplast, som plastflasker/-kanner, plastfolie/-posar, plastboksar/-beger og blomsterpotter skal leverast i spesialsekker som kan delast ut ved alle SIM sine miljøsentralar. Nye sekkar kan også leverast ved å knyta ein plastretursekk til papirdunken ved tøming. Sekkane skal setjast ut på tømmedag saman med papirdunkar.

Bioavfall

Bioavfall skal kastast i eigen dunk med brunt lok. Alle abonnentar med biodunk får gratis bioposar frå SIM. Bioposar (maisposar) kan hentast på miljøsentralane ved å oppgje adressa abonnementet er registrert på. Ein kan òg knyta ein tom biopose på papirdunken ved tøming for å få utdelt ein ny rull. Berre abonnentar med biodunk får utdelt bioposar.

Tekstilar og kler:

Frå 2025 er det krav om separat innsamling av tekstilavfall som ikkje eignar seg til ombruk. SIM har førebels ikkje eiga ordning for tekstilavfall, men tek imot heile, reine og brukande tekstilar som kan gå til ombruk. Sekkar kan hentast og leverast på miljøsentralane.

Det finst enno ikkje gode nok løysingar for resirkulering av tekstilar i stor skala. Det viktigaste du kan gjera for miljøet er å redusere forbruket og sørgje for at mest mogleg går til ombruk.

SIM vurderer å innføre eiga ordning for tekstilavfall når ein berekraftig mottakarmarknad kjem på plass. Inntil vidare skal tekstilavfall kastast i restavfallet.

Miljøsentralar:

Avfall som ein ikkje har lov å kaste i dei tre dunktypene bio, papir og rest, eller som ein ikkje har plass til der, kan leverast på ein av SIM sine miljøsentralar.

Fritak kjeldesortering:

Det kan søkjast om fritak for kjeldesortering ved spesielle tilhøve, t.d. sjukdom/funksjonshemming. Det kan då gjevast øyve til å levera usortert avfall, med innlevering kvar 14. dag.

Mykje avfall i periodar:

Ekstra sekker kan kjøpast hos kommunen til ei kvar tid gjeldande pris. Henting på dei dagane som er reservert for restavfall.

Deling av dunkar / fakturering:

Det er høve til å dela dunkar med nabo eller andre for å få ei lågare avgift pr. husstand.

Abonnementsgebyr:

Det vert rekna eit abonnementsgebyr for kvar abonnementsseining, d.v.s. kvar sjølvstendig hus/ husvære/ bueining/ hytte/ fritidshus m.m., med eige eller felles kjøkken/kantine. Bedrifts-/næringsverksemdar inngår ikkje i denne ordninga.

1.1.4 Tøming slamavskiljar

Slamtømmingsgebyr til SIM er auka med 6 % i 2026

Slamtøming	2026 (eks mva)	2026 (inkl mva)
Heilårsbustad (tømming annakvart år)	850	1062,50
Hytte/fritidshus (tømming kvart 4. år)	420	525
Minireinseanlegg skal ha tømming kvart år	1660	2075
Heilårsbustad		
0 - 4,0 m3 (ein husstand)	850	1062,50
4,1 – 9,5 m3 (ein husstand)	1000	1250
9,6 – 16,5 m3 (ein husstand)	2460	3075
Felles tank uavhengig av volum, gebyr per husstand	650	812,50
Slam, årleg tømming		
0 - 4,0 m3 (ein husstand)	1660	2075
4,1 - 9,5 m3 (ein husstand)	2950	3687,50
Felles tank, årleg tømming, pr husstand	890	1112,5
Hytte/fritidshus (tømming kvart 4. år)	420	525
Felles tank fritid uavhengig av volum pr. eining	300	375

Ekstra tøming/tilleggsarbeid vert fakturert direkte frå SIM.

1.2 Gebyrregulativ for plansak, byggje-delesak, eigarseksjonering, oppmåling, utslepp, tiltaksplanar, tilsyn og kontroll

Kapittel 1 Generelle føresegner

§ 1.1 Føremålet og verkeområde til forskrifta

- Forskrifta gir kommunen heimel til å dekkja kostnadane ved å utføra oppgåver knytt til sakshandsaming, tilsyn og kontroll innafør følgjande område som kommunen har som forvaltningsmynde for:
- Kapittel 2: Private planforslag etter plan- og bygningsloven
- Kapittel 3: Byggje-, dele- og dispensasjonssaker etter plan- og bygningsloven
- Kapittel 4: Seksjonering etter eierseksjonsloven
- Kapittel 5: Oppmålingssaker etter matrikkelloven
- Kapittel 6: Grunnforureining, lokal luftkvalitet, utslepp av sanitært avløpsvatn, utslepp/påsepp av oljeholdig vatn, påsepp av feittholdig vatn og tilsyn og kontroll etter forurensingsforskriften

§ 1.2 Føresegner om betaling

§ 1.2.1 Betalingsplikt og gebyrsatsar

Alle som får utført tenester etter denne forskrifta skal betala gebyr. Gebyrsatsane kjem fram av kapittel 2 til kapittel 6. Gebyra er rekna i tråd med gebyrføresegner i respektive særlover/-forskrifter, samt føresegner i sjølvkostforskrifta.

For enkelte tenester vil statlege gebyr, til dømes gebyr for tinglysing eller dokumentavgift fakturerast i tillegg til gebyra etter denne forskrifta.

§ 1.2.2 Tidspunkt for fakturering, tidspunkt for utrekning av gebyra og fakturamottakar

For private planforslag gjeld følgjande regler for tidspunkt for fakturering og utrekning av gebyr:

- Gebyr for planoppstart vert fakturert som hovudregel etter avhalde oppstartsmøte. Kommunen kan fakturera for planinitiativ før oppstartsmøtet er halde. Dersom saka avsluttast før oppstartsmøtet, kan kommunen fakturera for planinitiativ når saka avsluttast.
- Gebyr for andre møte vert fakturert etter avhalde møte, så lenge ikkje anna er avtalt.
- Resterande gebyr vert fakturert samtidig med kommunen si avgjerd om offentleg ettersyn.
- Gebyret vert rekna med satsar som gjeld på tidspunkt for innsendt planinitiativ, oppstartsmøte og når komplett innsendt planforslag er motteke av kommunen.

-
- Gebyrkravet vert retta til den som har underskrive planforslaget som forslagsstillar, viss ikkje anna vert avtala i oppstartmøtet.

For byggjesak, delesak, utsleppssak og eigarseksjonering gjeld følgjande regler:

- Gebyr vert fakturert når kommunen har ferdig handsama eller avslutta saka.
- Gebyr vert rekna etter dei satsar som gjeld på tidspunktet komplett søknad vart motteke av kommunen.
- Gebyrkrav vert retta til den som har underskrive søknaden som tiltakshavar, viss ikkje anna er avtala eller følgjer av søknaden.

For oppmåling etter matrikkellova gjeld følgjande regler:

- Gebyr vert fakturert når kommunen har ferdigbehandla eller avslutta saka.
- Gebyr vert rekna etter dei satsar som gjeld på tidspunktet fullstendig søknad/rekvisisjon er motteke.
- Kommunen kan krevja gebyr betalt inn forskotsvis, jf. matrikkelforskrifta § 16.
- Gebyrkravet vert retta til den som har underskrive rekvisisjonen, viss ikkje anna er avtalt eller følgjer av søknaden.
- For utsleppsløyve/påsløppløyve og godkjenning av tiltaksplan ved arbeid i forureina grunn etter forurensningsforskriften gjeld følgjande reglar:
 - • Gebyr vert fakturert når kommunen har ferdig handsama eller avslutta saka.
 - • Gebyr vert rekna etter dei satsar som gjeld på det tidspunkt komplett søknad er motteke.
 - • Gebyrkravet vert retta mot den som får utført tenesta

§ 1.2.3 Tidspunkt for betaling

Gebyr, utgiftsdekningar mv. etter denne forskrifta forfell til betaling etter påkrav i tråd med faktura. Ved manglande betaling kjem purregebyr og renter, jf. forsinkelsesrentelova og Forskrift om renter ved forsinka betaling. Dersom faktura ikkje vert betalt etter purring, vert kravet sendt til innfordring, jf. inkassoforskrifta.

Gebyret må betalast og forfell uansett om vedtaket i saka er klagt på, eller om det er søkt om reduksjon av gebyr.

§ 1.3 Gebyr og priser i regulativet

Gebyra reflekterer kommunens kostnader med sakshandsaming, kontroll og tilsyn i dei ulike sakene og er berekna i samsvar med sjølvkostprinsippet. Kommunestyret vedtek gebyra og timeprisane årleg. Kommunestyret kan fastsetja gebyr lågare enn sjølvkost.

§1.3.1 Gebyr for kontrolltiltak kan fastsetjast som årlege gebyr, sjølv om kontrolltiltak for det einkilde anlegg eller tiltak vert gjennomført sjeldnare enn kvart år. Gebyrplikt for årlege gebyr trer i kraft frå gebyrforskriftas iverksetjing for avlaupsanlegg som er omfatta av forskrifta og som ikkje er teke ut av drift. For anlegg som får nytt

utsleppsløyve , vil gebyrplikta for årlege gebyr trå i kraft frå og med den betalingstermin bruksløyve til anlegget vert gjeve.

§ 1.4 Sakkunnig bistand

Der kommunen leiger inn sakkunnig bistand for kontroll, fråsegner, vurderingar og utgreiingar i medhald til lov- og forskriftskrav og liknande, vil kostnadane for slik bistand bli lagt til gebyret. I tillegg blir det fakturert for arbeidet kommunen har med å henta inn slik bistand etter medgått tid jf. § 3.14.

§ 1.5 Klage

Når gebyret har heimel i plan- og bygningslova § 33-1, matrikkellova § 32, eigarseksjonslova § 15 eller forurensningsloven §52 a, er det ikkje høve til å klaga på gebyret i den enkelte saka. Kommunen sitt vedtak etter § 1.6 i saker om reduksjon av gebyr er enkeltvedtak. Det kan klagast på vedtaket til statsforvaltaren i Vestland etter reglane i forvaltningslova. Klage på gebyr fører ikkje til utsetjing av betalingsfristen.

§ 1.6 Urimeleg gebyr

Dersom kommunen etter eigen vurdering eller etter skriftleg søknad ser at gebyret er openbart urimeleg i forhold til det arbeidet og dei kostnadene kommunen har hatt og klart over sjølvkost, skal gebyret setjast ned til eit høveleg gebyr.

Søknad om å setja ned gebyret utset ikkje betalingsfristen.

§ 1.7 Definisjonar og forklaringar

I denne forskrifta vert det nytta følgjande forkortingar og definisjonar:

- a. Anleggseigedom: Eit volum kor grensene er fastlagt i grunnriss og høgde, til dømes underjordisk anlegg for parkering.
- b. Arealføremål: Arealføremåla går fram av pbl § 12-5 og kart- og planforskrifta, vedlegg I, A.
- c. Arealoverføring: Arealoverføring nyttast når areal overførast frå ein matrikkeleining til ein annan utan at det etablerast ny matrikkeleining.
- e. Avklaringsmøte i byggjesaker: Møte mellom kommunen og søker for å konkretisera og avklara spesifikke problemstillingar knytt til planføresegner og andre problemstillingar i byggesaka.
- f. Avklaringsmøte/dialogmøte i plansak: Møte mellom kommunen og forslagsstillar i dialogfasen enten før planoppstart eller i etterkant av oppstartsmøtet for å avklara informasjon, formidla kunnskap om eit bestemt område, konkretisera. Eit avklaringsmøte kan i nokon grad seia noko om naudsynt prosess og behov for utgreiing. Innhaldet i møtet er gjerne basert på føringane frå oppstartsmøtet.

-
- g. Bebygd areal (BYA): Bebygd areal for ei tomt er summen av bebygd areal for alle bygningar, bygningsdelar og bygningskonstruksjonar over bakken, opent overbygd areal og naudsynt areal for biloppstillingsplassar på tomta, slik det går fram av målereglene i byggt teknisk forskrift kapittel 5.
 - g. Bueining: Brukseining som har alle hovudfunksjonar for bustad, slik som stove, kjøkken, soveplass, bad og toalett, og har eigen inngang og er fysisk åtskilt frå andre einingar. Den respektive lov bestemmer kva som er ei bueining.
 - h. Bruksareal (BRA): Bruksareal slik det kjem fram av målereglene i byggt teknisk forskrift kapittel 5.
 - i. Brukseining: Bygning eller del av bygning (lokale), til dømes bueining, garasje, anneks/uthus, kontoreining, verkstad og lager. Den respektive lov bestemmer kva som er ei brukseining.
 - j. Bygningstype: Standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter NS-3457 Bygningstypetabell. Bygningstypar frå 111 til 199 høyrer til bygningshovudgruppe bustad. Bygningstypar frå 211 til 840 er alt anna enn bustad.
 - k. Førehandskonferanse for byggjesak: Møte for avklaring av rammer og innhald i tiltaket jf. pbl § 21-1 før byggjesøknad vert sendt inn til kommunen.
 - l. Grunngjebyr: Gebyr som skal dekkja dei generelle oppgåvene i sakshandsamingsprosessen. Gebyret er uavhengig av kompleksitet og storleik på tiltaket.
 - m. Konsekvensutgreiing (KU): Særskilt vurdering og beskriving av verknadane til planen for miljø og samfunn.
 - n. Matrikkel: Nasjonalt eigedomsregister kor kvar eigedom har eit unikt nummer beståande av kommunenummer, gardsnummer (gnr), bruksnummer (bnr), festenummer (fnr) og seksjonsnummer (snr). Dersom eigedomen ikkje har feste- og/eller seksjonsnummer, har desse verdien null (0).
 - o. Matrikkeleining: Grunneigedom, anleggseigedom, eigarseksjon, jordsameige eller festegrund.
 - p. Oppstartsmøte: Lovpålagt møte mellom forslagsstillar og kommunen i plansaker. Møtet tar for seg alle tema som er naudsynt for å klargjera føresetnadene for det vidare planarbeidet og utforminga av det endelege planforslaget.
 - q. Pe = personekvivalentar (pe) er eit mål på mengda organisk materiale i avløpsvatnet og 1 pe vert definert som den mengda organisk stoff som vert brote ned biologisk med eit biokjemisk oksygenforbruk over fem døgn (BOF5) på 60 gram oksygen per døgn. Avløpsanleggets storleik i pe vert utrekna på grunnlag av største vekentleg mengde som går til reinseanlegg eller utsleppspunkt i løpet av året. Det er to måtar å bestemma pe på:
 - r. • Prøvetaking av avløpsvatn og analyse av BOF5, måling av mengde avløpsvatn og omrekning til pe
 - s. • Berekning av pe på grunnlag av spesifikke verdiar for mengde organisk stoff angitt som BOF5.
 - r. Pbl: Plan- og bygningslova.

- s. Planinitiativ: Eiga dokument som forslagsstillar må senda til kommunen før oppstartsmøtet for private planforslag. Skal i naudsynt grad omtala premissane for det vidare planarbeidet. Krav til innhald i planinitiativet går fram i forskrift om handsaming av private forslag til detaljregulering etter pbl.
- t. SAK: Forskrift om byggjesak (byggjesaksforskrifta).
- u. Sakshandsamingsgebyr: Gebyr som skal dekkja oppgåvene i sakshandsamingsprosessen som er avhengig av kompleksitet og storleik i saka/tiltaket/planen mv.
- v. Søknadspliktige tiltak: Tiltak som det må søkjast om etter plan- og bygningslovgivinga.
- w. Tilleggsdel: Tillegg til hovuddel, for eksempel bod, garasje, parkeringsplass eller uteareal.
- x. TEK: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift).
- y. Verna område: Verneområde er områder der myndigheitene har bestemt at naturen skal bli verna mot inngrep eller forstyrring. Ulike reglar gjeld for dei forskjellige typane verneområde som nasjonalparkar, landskapsvernområde og naturreservat.

1.2.2 Gebyr private planforslag

Kapitelet inneheld gebyr for sakshandsaming av private planforslag etter plan- og bygningsloven.

Samla gebyr består av gebyr for arbeid med planinitiativ, oppstartsmøte og for handsaming av innsendt planforslag. Dersom planforslaget har mangelfulle plandokument kan det fakturerast tilleggsgebyr.

Alle innsendte planforslag utløyser grunngebyr etter § 2.3.1. I tillegg kjem det gebyr etter §§ 2.3.2 til 2.3.8 avhengig av innhald i planforslaget. Ved planforslag som ikkje vert fremja jf. pbl § 12-11, må det betalast gebyr for planinitiativ, oppstartsmøte og for handsaming av innsendt planforslag, samt eventuelle tilleggsgebyr.

For informasjon om tidspunkt for berekning og fakturering, og fakturamottakar, sjå § 1.2.2.

§ 2.1 Gebyr for arbeid med oppstart

§ 2.1.1 Gebyr for planinitiativ

Gebyr for gjennomgang av planinitiativ inkluderer eit initiativ. I fall planinitiativ må sendast inn fleire gonger, fakturerast gebyr per sending.

Planinitiativ		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Gjennomgang av planinitiativ	Per planinitiativ	Kr 9 573	Kr 9 908

Vnr. Y	Planinitiativ som sendast inn fleire gonger	Per påfølgjande planinitiativ	Kr 4 025	Kr 4 166
-----------	---	-------------------------------	----------	----------

§ 2.1.2 Enkeltgebyr for møter

Møter		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Oppstartsmøte	Per planforslag	Kr 17 710	Kr 18 330
Vnr. Y	Oppstartsmøte mindre endringar etter pbl § 12-8 andre ledd	Per planforslag	Kr 10 465	Kr 10 831
Vnr. Y	Avklaringsmøte med forslagsstillar/plankonsulent utover oppstartsmøte	Per møte	Kr 8 050	Kr 8 332

§ 2.1.3 Råd i planlegginga - usemje på vesentlege punkt

Tilleggsgebyr for politisk råd		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Sak til politisk utval om å gi råd ved usemje på vesentlege punkt i oppstartsmøte i ei detaljreguleringssak etter pbl § 12-8 første ledd	Per planinitiativ	Kr 16 100	Kr 16 664

§ 2.1.4 Stans av planinitiativ

Tilleggsgebyr for politisk avgjerd		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Dersom forslagsstillar krev avgjersla om stans av planinitiativ førelagt politisk utval til handsaming etter pbl § 12-8 andre ledd	Per planinitiativ	Kr 17 308	Kr 17 914

§ 2.2 Mangelfulle plandokument

Mangelfulle plandokument		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Tillegg for planforslag som ikkje er levert etter gjeldande standard for kart og geografisk informasjon eller kommunens retting av plandokument	Per time	Kr 1 610	Kr 1 666

Gebyr gjeld i dei tilfelle kommunen har meirarbeid ved retting av planforslaget og/eller tilhøyrande dokument.

§ 2.3 Gebyr for handsaming av privat planforslag

§ 2.3.1 Grunngjebyr for planforslag

Gebyr som skal dekkja dei generelle oppgåvene i sakshandsamingsprosessen som er uavhengig av tiltaketets kompleksitet og storleik.

Grunngjebyr		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Private planforslag	Per planforslag	Kr 172 540	Kr 178 579

§ 2.3.3 Planar med konsekvensutgreiing og/eller planprogram

For planforslag som krev konsekvensutgreiing (KU) og/eller planprogram skal det betalast eit tilleggsgebyr.

Planprogram og/eller konsekvensutgreiing, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14		Utreknings-eining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	For planar som krev konsekvensutgreiing, men ikkje planprogram	Per planforslag	Kr 22 540	Kr 23 329
Vnr. Y	For planar som krev konsekvensutgreiing og planprogram	Per planforslag	Kr 49 374	Kr 51 102

§ 2.3.4 Arealføremål og omsynssoner i planforslaget

Det skal betalast tilleggsgebyr dersom planforslaget inneheld over 10 arealføremål og/eller 5 omsynssoner. Gebyrgivande arealføremål er gitt av underføremål i pbl §12-5 og omsynssoner definerast i vedlegg 1 til kart- og planforskrifta.

Arealformål og omsynssoner		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Over 10 arealføremål	Per planforslag	Kr 11 270	Kr 11 664
Vnr. Y	Over 5 omsynssoner	Per planforslag	Kr 11 270	Kr 11 664

§ 2.3.5 Arealgebyr for arealet i planen

Dersom arealet til planen er over 5 daa, skal det betalast tilleggsgebyr etter følgjande tabell:

Arealet i planen		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	5.001-10.000 m ²	Per planforslag	Kr 11 270	Kr 11 664
Vnr. Y	10.001-20.000 m ²	Per planforslag	Kr 16 100	Kr 16 664

Vnr. Y	Over 20.000 m ²	Per planforslag	Kr 22 540	Kr 23 329
--------	----------------------------	-----------------	-----------	-----------

§ 2.3.6 Arealgebyr for areal regulert til bygg og anlegg (jf. Pbl § 12-5 nr. 1)

Dersom arealet som er avsett til utbygging innafor planområdet, jf. Pbl § 12-5 nr. 1 er over 6000 m² skal det betalast tilleggsgebyr.

Areal til utbyggingsføremål (gjeld for både bustad, fritidsbustad, næring mv.)		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	6.001-15.000 m ²	Per planforslag	Kr 6 440	Kr 6 665
Vnr. Y	15.001-30.000 m ²	Per planforslag	Kr 9 660	Kr 9 998
Vnr. Y	30.001-45.000 m ²	Per planforslag	Kr 16 100	Kr 16 664
Vnr. Y	Over 45.000 m ²	Per planforslag	Kr 22 540	Kr 23 329

§ 2.3.7 Tilleggsgebyr for vertikalnivå

Planforslag med regulering i fleire vertikalnivå enn grunnarealet over bakken, jf. kart- og planforskrifta § 9, 3. ledd.

Tilleggsgebyr for vertikalnivå		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Tilleggsgebyr for fleire vertikalnivå	Per vertikalnivå utover eitt	Kr 4 787	Kr 4 955

§ 2.3.8 Forhold til overordna planer i kommunen

Dersom planforslaget er vesentleg i strid med kommuneplanens arealdel, føresegner og målsettingar må det betalast eit tilleggsgebyr.

Planforslagets forhold til overordna planer		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	I strid med kommuneplan	Per planforslag	Kr 28 980	Kr 29 994

§ 2.4 Utfylling og endring av plan

Ved utfylling eller endring av plan skal det betalast gebyr.

Utfylling og endring av plan		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Små endringar i reguleringsplan eller utfyllingar, til dømes justering av arealføremål jf. pbl § 12-14 andre ledd – som kan handsamast administrativ	Per endringsforslag	Kr 17 711	Kr 18 331

Vnr. Y	Endringar i reguleringsplan eller utfyllingar innanfor hovudtrekka i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd, endra areal er under 2 daa – som krev politisk handsaming	Per endringsforslag	Kr 42 665	Kr 44 158
Vnr. Y	Endringar i reguleringsplan eller utfyllingar innanfor hovudtrekka i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd , endra areal er over 2 daa – som krev politisk handsaming	Per endringsforslag	Kr 61 985	Kr 64 155
Vnr.	Endringar som vert handsama som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Per planforslag	Gebyr etter § 2.3	

§ 2.5 Gebyr ved avslutning av planprosess

Dersom planinitiativ/planforslag vert trekt eller ved manglande oppfølging frå forslagsstillar, skal forslagsstillar betala ein del av samla gebyr avhengig av kor langt kommunen har kome i sakshandsaminga.

Dersom det ikkje er varsla oppstart av plan innan 6 månadar etter gjennomført oppstartsmøte, kan kommunen avslutta planprosessen. Tilsvarande gjeld der komplett planforslag ikkje er motteke innan 18 månadar etter kunngjering av oppstart. Dette gjeld med mindre kommunen og forslagsstillar har avtala noko anna.

Avslutning av planprosess		Utrekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Dersom saka vert trekt før oppstartsmøte	Per planinitiativ	Gebyr etter § 2.1.1
Vnr. Y	Etter oppstartsmøtet, men før innsending av komplett forslag	Per planoppstart	Gebyr etter § 2.1 pluss 20 % av gebyr etter 2.3
Vnr. Y	For sak som vert avslutta etter påbegynt sakshandsaming, men før førstegongshandsaming	Per planforslag	Gebyr etter § 2.1 + grunngebyr +50 % av gebyr etter 2.3
Vnr. Y	Saka vert avslutta etter påbegynt sakshandsaming og etter førstegongshandsaming	Per planforslag	Fullt gebyr

§ 2.6 Gebyr for anna fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter plan- og bygningslova som ikkje fell inn under andre paragrafar i dette kapitlet, vert fakturert etter medgått tid. Arbeid kommunen har med utbyggingsavtaler vert fakturert etter medgått tid. I spesielle saker/atypiske saker kan kommunen på førehand avgjera at saka vert fakturert etter medgått tid.

Timepris		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr Y	Gebyr for medgått tid	Per time	Kr 1 610	Kr 1 666

§ 2.7 Gebyrfritak

§ 2.7.1 Offentlege planforslag

Kommunen reknar ikkje gebyr for å handsama planforslag frå offentlege forslagsstillar når planen skal ivareta offentlege interesser eller funksjonar og tiltaket skal finansierast med støtte frå stat eller kommune, eller med lån som har statleg eller kommunal garanti.

§ 2.7.2 Unntak gebyrfritak – ulovleg statsstøtte

Offentlege forslagsstillar, derunder kommunale føretak, som fremjar planforslag knytt til eigedomsutvikling av reine eigedoms- og grunneigarinteresser (kommersielle interesser), er likestilt med privat forslagsstillar og skal betala gebyr.

§ 2.7.3 Planforslag frå offentlege forslagsstillar med kommersielle interesser

Der deler av planen frå offentleg forslagsstillar, til dømes kommunale føretak, er knytt til eigedomsutvikling mv. (kommersielle interesser), skal det betalast gebyr for den aktuelle delen av planen etter § 2.1-§ 2.6.

§ 2.7.4 Areal som det ikkje bereknast gebyr av

Den del av planforslaget som regulerast til LNF, offentlege grønstruktur- og friluftsføremål, verneområde samt eksisterande offentlege trafikkområde skal ikkje tas med i utrekninga av gebyret.

Kapittel 3 Byggje- og delesaker

Kapitelet omhandlar gebyr for sakshandsaming av byggje- og delesaker etter plan- og bygningslova.

For alle søknadspliktige tiltak etter plan- og bygningslova skal det betalast gebyr. Samla gebyr inneheld grunngebyr, sakshandsamingsgebyr, registreringsgebyr og eventuelle tilleggsgebyr. Storleiken på gebyret er det same for løyve som for avslag.

Gebyra gjeld for både eitt-trinns søknadar og rammesøknadar. I begge tilfelle er ferdigattest som kommunen sender ut innan fem år etter at løyve er gitt inkludert i gebyret. Første Igangsetjingsløyve er inkludert i gebyret for sakstypen. Påfølgande igangsetjingsløyve fakturerast etter § 3.9.

Ein søknad som inneheld fleire tiltak, betaler gebyr for dei to tiltaka med høgast gebyr. For t.d utbygging av bustadtomt skal det betalast gebyr for både bustad og garasje, medan terrenginngrep, murar, veg/avkøyrsløse og tomteopparbeiding inngår i desse gebyra.

§ 3.1 Tilsyn etter plan- og bygningslova

Tilsyn er eit viktig verkemiddel for å kontrollera at tiltak blir gjennomført i samsvar med føresegner gitt i eller med heimel i plan- og bygningslova. Tilsyn skal bidra til betre gjennomføring av byggjeprosessar, avdekkja lovbrøt og verka førebyggjande. 10 % av gebyret dekkjer tilsynsverksemda til kommunen.

§ 3.2 Grunngjebyr

Kommunen fakturerer grunngjebyr for alle saker, med mindre denne forskrifta angir noko anna. Grunngjebyret skal dekkja dei generelle oppgåvene i sakshandsamingsprosessen som er uavhengig av tiltakets art, kompleksitet og storleik m.m. , til dømes mottak av søknad, innregistrering, journalføring og arkivering. Ferdigattest som utstedes i løpet av fem år etter opphavleg byggeløyve dekkjast også av grunngjebyret.

Grunngjebyr		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr Y	Grunngjebyr for søknadspliktige tiltak sendt inn gjennom elektronisk søknadsportal	Per søknad	Kr 3 646
Vnr Y	Grunngjebyr for søknadspliktige tiltak sendt inn på papir og e-post	Per søknad	Kr 4 271

§ 3.3 Matrikkelføringsgebyr

For tiltak etter pbl skal det betalast matrikkelføringsgebyr som skal dekkja kostnadene knytt til arbeid som må gjerast i matrikkelen. Det skal betalast eit registreringsgebyr per bygning. Gebyret skal og betalast ved endring av brukseining og riving.

Registreringsgebyr		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Registreringsgebyr søknadspliktige tiltak m. ansvarsrett	Per bygning eller brukseining	Kr 2 813
Vnr. Y	Registreringsgebyr søknadspliktige tiltak u. ansvarsrett	Per bygning eller brukseining	Kr 2 188

§ 3.4 Tilleggsgebyr ved mangelfull søknad

Dersom søkjar ikkje har komplett søknad etter første mangelbrev frå kommunen, kjem det gebyr for kvart følgjande mangelbrev som blir sendt.

Mangelfull søknad		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Utsending av mangelbrev frå og med det andre	Per mangelbrev	Kr 3 438

§ 3.5 Førehandskonferanse og andre møter

Det skal betalast gebyr for førehandskonferanse eller andre avklaringsmøte som går utover kommunens generelle vegleiingsplikt. Gebyra omfattar også førebuing og etterarbeid/referat. Ved avlysing av møte med kommunen mindre enn 48 timer før møtets avtalte starttidspunkt, fakturerast halvt gebyr. Ved etterfølgjande mottak av byggjesøknad i samsvar med førehandskonferansen som er halde vert 30% av førehandskonferansegebyret refundert

Førehandskonferanse etter pbl § 21-1		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Førehandskonferanse for utbyggingsprosjekt	Per møte	Kr 12 813
Vnr. Y	Førehandskonferanse for tiltak på private eigedomar	Per møte	Kr 6 042
Vnr. Y	Avklaringsmøte	Per time	Kr 1 250

§ 3.6 Sakshandsamingsgebyr for tiltak utan krav til ansvarleg føretak pbl § 20-4, jf. byggjesaksforskrifta §§ 3-1 og 3-2.

§ 3.6.1 Oppretting og endring av grunneigedom

Frådeling mv., jf. pbl § 20-1 m		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Oppretting av grunneigedom med grenser som er i samsvar med fastsett reguleringsplan, utbyggingsplan eller tomtedelingsplan	Per søknad	Kr 8 333
Vnr. Y	Tillegg per parsell frå og med nummer to i same søknad	Per påfølgande parsell	Kr 2 500
Vnr. Y	Oppretting av grunneigedom i regulert område, men føremålsliner/eigedomsgrenser framgår ikkje av fastsett plan	Per søknad	Kr 9 896
Vnr. Y	Tillegg per parsell frå og med nummer to i same søknad	Per påfølgande parsell	Kr 3 125
Vnr. Y	Oppretting av grunneigedom i uregulert område	Per søknad	Kr 13 646
Vnr. Y	Tillegg per parsell frå og med nummer to i søknad	Per påfølgande parsell	Kr 5 625
Vnr. Y	Søknad om arealoverføring der tilleggsareal er under 250 m ²	Per arealoverføring	Kr 5 208
Vnr. Y	Søknad om arealoverføring av tilleggsareal frå 250 m ²	Per arealoverføring	Kr 7 083

Vnr. Y	Vedtak om oppretting av anleggseigedom	Per anleggseigendom	Kr 13 933
-----------	--	---------------------	-----------

§ 3.6.2 Tiltak utan krav til ansvarleg føretak

Sakshandsamingsgebyr for tiltak utan krav til ansvarleg føretak, jf. pbl 20-4		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Mindre tiltak på bygd eigedom som garasjar, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per tiltak	Kr 8 054
Vnr. Y	Bruksendring frå tilleggsdel til hovuddel eller omvendt innanfor ein brukseining, jf. SAK § 3-1 c	Per tiltak	Kr 4 960
Vnr. Y	Skilt- og reklameinnretningar etter SAK § 3-1 d	Per tiltak	Kr 4 846
Vnr. Y	Alminnelege driftsbygningar i landbruket, jf. SAK § 3-2	Per tiltak	Kr 13 554
Vnr. Y	Mellombelse bygningar mv. jf. pbl § 20-4 c t.d. salsbod, uteservering, telt ol.	Per tiltak	Kr 7 367
Vnr. Y	Andre mindre tiltak som etter kommunens skjønns tiltakshavar kan stå for, jf. pbl 20-4,e	Per tiltak	Kr 5 075
Vnr. Y	Mellombelse bygningar jf. pbl § 20-4 c. t.d. brakker for kontor, bustad, undervisning, kantine mv.	Pr bygning	Kr 14 127

§ 3.6.3 Søknad om tilknytning til privat avløpsanlegg jf. Pbl § 27-3

Søknad om tilknytning til privat avløpsanlegg		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Tilknytning til privat avløpsanlegg	Per time	Kr 1 250

§ 3.7 Søknadspliktige tiltak som krev ansvarleg føretak (med ansvarsrett) - pbl § 20-3

§ 3.7.1 Bustad, fritidsbustad, rekkehus, kjedehus, store bustadbygg og andre bygg og anlegg, jf. § 20-1 a og b

For bygningar som er kombinasjonsbygg (både bustadføremål og anna enn bustadføremål), vert gebyr berekna separat for den einskilde kategori.

§ 3.7.1.a Bustad og fritidsbustad

Bustad og fritidsbustad		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Einebustad og fritidsbustad Bygningstype 111,113, 161-163	Per bygning	Kr 18 596
Vnr. Y	Einebustad med sekundærbustad bygningstype 112	Per bygning	Kr 22 263
Vnr. Y	Tomannsbustad Bygningstype 121-124	Per bygning	Kr 25 471

§ 3.7.1.b Rekkehus, kjedehus, andre småhus, store bustadbygg og blokker

Store bustadbygg		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	For første 1-10 bueiningar i same bygg Bygningstype 131-159	Per bueining	Kr 14 013
Vnr. Y	Deretter for 11-20 bueiningar i same bygg Bygningstype 131-159	Per bueining	Kr 5 958
Vnr. Y	Deretter for 21-30 bueiningar i same bygg Bygningstype 131-159	Per bueining	Kr 3 208
Vnr. Y	Deretter for 31 bueiningar og over i same bygg Bygningstype 131-159	Per bueining	Kr 2 063

§ 3.7.1.c Garasje, uthus, anneks, naust mv. til bustad og fritidsbustad anna bustadbygning

Garasje, uthus, anneks, naust mv. til bustad og fritidsbustad		Utrekningseining	Uendra Gebyr
Vnr. Y	Garasje, uthus, anneks, naust mv. Bygningstype 181-183	Per tiltak	Kr 8 627
Vnr. Y	Bustadbrakker og anna bustadbygning Bygningstype 193-199	Per bygning	Kr 20 773

§ 3.7.1.d Tilbygg, påbygg eller underbygg til bustad og fritidsbustad

Tilbygg, påbygg eller underbygg til bustadbygg		Utrekningseining	Uendra Gebyr
Vnr. Y	Tilbygg, påbygg eller underbygg som ikkje gjev nye bueningar Bygningstype 111-199	Per tiltak	Kr 9 085
Vnr. Y	Tilbygg/påbygg/ombygging som gjev nye bueningar Bygningstype 111-199	Per buening	Kr 15 846

§ 3.7.1.e Anna enn bustad

Ein søknad som inneheld fleire brukseiningar, betaler gebyr for dei 3 brukseiningane med høgast gebyr.

Anna enn bustad		Utreknings eining	<250 m ² BRA	251- 500 m ² BRA	500 – 2500 m ² BRA	>2500 m ² BRA
Vnr. Y	Fabrikk-/industribygg ol. Bygningstype: 211-219	Per brukseining	Kr 25 000	Kr 47 471	Kr 72 221	Kr 99 033
Vnr. Y	Energiforsyningsbygg, bensinstasjon ol. Bygningstype: 221-229;323	Per brukseining	Kr 25 000	Kr 47 471	Kr 72 221	Kr 99 033
Vnr. Y	Lager-, fiskeri- og landbruksbygg, parkeringsby gg ol. Bygningstype: 231-249;431-439	Per brukseining	Kr 25 000	Kr 47 471	Kr 72 221	Kr 99 033
Vnr. Y	Kontor- og forretningsbygg mv. Bygningstype: 311-322;329- 429;441-449;731-739, 840	Per brukseining	Kr 45 000	Kr 63 283	Kr 84 138	Kr 108 658
Vnr. Y	Bygg for overnatting mv. Bygningstype: 511-529	Per brukseining	Kr 45 000	Kr 63 283	Kr 84 138	Kr 108 658
Vnr. Y	Bygg for servering mv. Bygningstype: 531-539	Per brukseining	Kr 25 000	Kr 47 471	Kr 72 221	Kr 99 033
Vnr. Y	Undervisnings-, kultur- , museums-, kyrkjebygg ol. Bygningstype: 611-649;671-679, 661-669, 830	Per brukseining	Kr 45 000	Kr 63 283	Kr 84 138	Kr 108 658
Vnr. Y	Idrettsbygg ol. Bygningstype: 651-659	Per brukseining	Kr 45 000	Kr 63 283	Kr 84 138	Kr 108 658
Vnr. Y	Sjukehus og andre bygg for behandling Bygningstype: 719-729	Per brukseining	Kr 45 000	Kr 63 283	Kr 84 138	Kr 108 658
Vnr. Y	Fengselsbygg og beredskapsbygg	Per brukseining	Kr 45 000	Kr 63 283	Kr 84 138	Kr 108 658

	Bygningstype: 819-829					
Vnr. Y	Tilbygg og påbygg for anna enn bustad	Per tiltak	Kr 18 000	Kr 28 221	Kr 41 971	Kr 54 346
	Bygningstype: 211-840					

§ 3.7.1.f Konstruksjon og anlegg

Konstruksjon og anlegg		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Mindre private anlegg for inntil 2 eigedomar (reinseanlegg, slamavskiljar, mindre brygger/flytebrygger/kaier, molo o.l.)	Per tiltak	Kr 7 138
Vnr. Y	Private stikkeleidingar (mindre VA-anlegg)	Per tiltak	Kr 6 908
Vnr. Y	Større anlegg (kraner, større brygger/flytebrygger/kaier, molo o.l.)	Per tiltak	Kr 21 919
Vnr. Y	Større kommunaltekniske hovudleidningsanlegg (VA-anlegg, avløpsspumpestasjon o.l.)	Per tiltak	Kr 24 096
Vnr. Y	Idretts-/sportsanlegg utan bygning/tribune t.d. fotball-, skeisebane og liknande.	Per tiltak	Kr 16 419
Vnr. Y	Innhegning (til dømes støyskjerm, gjerder, levegg, voller, mur)	Per tiltak	Kr 6 221
Vnr. Y	Svømmebasseng, dam/brønn o.l	Per tiltak	Kr 9 315

§ 3.7.2 Fasadeendring, jf. pbl § 20-1 c

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Fasadeendring på bustadbygg, konstruksjon eller anlegg knytt til bustad	Per tiltak	Kr 5 877
Vnr. Y	Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg knytt til anna enn bustad	Per tiltak	Kr 6 908

§ 3.7.3 Bruksendring eller vesentleg utviding eller vesentleg endring av tidlegare drift av tiltak, jf. § 20-1 d.

Gebyr reknast i prosent av gebyret for sakstypen det endrast til.

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d		Utrekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Bruksendring mv. til bustad med endring av bygning, tekniske installasjonar mv.	Per søknad	50 % av gebyret etter § 3.7.1
Vnr. Y	Bruksendring mv. til anna enn bustad med endring av bygning, tekniske installasjonar mv.	Per søknad	50 % av gebyret etter § 3.7.1
Vnr. Y	Bruksendring mv. utan endring av bygning, tekniske installasjonar mv.	Per søknad	30 % av gebyret etter § 3.7.1
Vnr. Y	Bruksendring frå tilleggsdel til hovuddel eller omvendt innanfor ein brukseining	Per søknad	Kr 6 908,-
Vnr. Y	Vesentleg endringar i planløysinga t.d. hovudombygging	Per søknad	80 % av gebyret etter § 3.7.1

§ 3.7.4 *Riving av tiltak, jf. § 20-1 e.*

Når søknad om tiltak også inneheld søknad om riving for oppføring av erstatningsbygg på same staden, vert det ikkje teke gebyr for riving.

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Rivning mv. av bygg, konstruksjon, anlegg inntil 100 m ²	Per søknad	Kr 7 481
Vnr. Y	Rivning mv. av bygg, konstruksjon, anlegg over 100 m ²	Per søknad	Kr 10 131

§ 3.7.5 *Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjonar, jf. § 20-1 f.*

Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjonar		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Sanitærinstallasjonar, ventilasjons/sprinklar-/antenne-/energiforsyningsanlegg, heis og liknande	Per tiltak	Kr 7 710
Vnr. Y	Skorstein, trappeheis, slukbytter og hulltaking i brannskilje	Per tiltak	Kr 4 158

Vnr. Y	Endring i bygningens berekonstruksjonar	Per tiltak	Kr 5 190
Vnr. Y	Leskur, sykkelstativ/-hotell og andre bymøblar	Per søknad	Kr 4 960
Vnr. Y	Nedgrave avfallscontainere, energibrønnpark, og liknande tiltak under grunnen	Per søknad	Kr 9 085
Vnr. Y	Pullertar for fortøying av fartøy og andre sikringstiltak	Per søknad	Kr 5 190
Vnr. Y	Statue, minnesmerke og andre kunstverk	Per søknad	Kr 5 877

§ 3.7.6 *Oppdeling eller samanføyning av brukseiningar for bustad, jf. § 20-1 g.*

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Samanføyning av brukseiningar for bustad mv.	Per søknad	Kr 4 502
Vnr. Y	Oppdeling av brukseiningar for bustad mv.	Per ny bueining	Kr 14 700

§ 3.7.7 *Oppføring av innhegning mot veg og skilt og reklame, jf. § 20-1 h og i.*

Det betalast ikkje eige gebyr for søknad om skilt som går inn i søknad om nybygg eller utvendig ombygging eller ved fasadeendring

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h og i		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm, gjerde, voller, m.m.)	Per tiltak	Kr 7 252
Vnr. Y	Skilt på fasade	Per tiltak	Kr 1 282
Vnr. Y	Andre skilt	Per tiltak	Kr 4 502

§ 3.7.8 *Plassering av mellombelse bygningar, konstruksjonar eller anlegg, jf. § 20-1 j.*

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Plassering av mellombelse bygningar mv. som skal stå inntil 2 år	Per bygning	Kr 21 460

Vnr. Y	Plassering av andre mellombelse konstruksjonar eller anlegg som skal stå inntil 2 år	Per tiltak	Kr 11 721
Vnr. Y	Plassering av tidsbestemte bygningar, konstruksjonar eller anlegg	Per tiltak	gebyr etter § 3.7.1

§ 3.7.9 *Vesentleg terrenginngrep, jf. § 20-1 k.*

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 k		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Vesentlege terrenginngrep, tiltaksklasse 1	Per søknad	Kr 9 888
Vnr. Y	Vesentlege terrenginngrep, tiltaksklasse 2 og 3	Per søknad	Kr 16 763

§ 3.7.10 *Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass, jf. § 20-1 l.*

Sakshandsamingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 l		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Anlegg av privat veg/avkøyrsløse	Per tiltak	Kr 9 658
Vnr. Y	Anlegg av offentleg kryss/veganlegg/kulvert o.l	Per tiltak	Kr 20 888
Vnr. Y	Parkeringsplass inntil 10 plassar	Per tiltak	Kr 6 908
Vnr. Y	Parkeringsplass over 10 plassar	Per tiltak	Kr 12 638
Vnr. Y	Landingsplass	Per time	Kr 1 250
Vnr. Y	Torg og møteplassar	Per tiltak	Kr 7 940
Vnr. Y	Leikeplass, aktivitetspark ol.	Per tiltak	Kr 6 335

§ 3.9 Mellombels bruksløyve, igangsetjingsløyve og ferdigattest

Det vert ikkje nytt grunngebyr etter pkt.3.2 for søknad om mellombels bruksløyve, igangsetjingsløyve eller ferdigattest

Mellombels bruksløyve og ferdigattest		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Mellombels bruksløyve	Per søknad	Kr 7 252
Vnr. Y	Igangsetjingsløyve frå og med nr. 2	Per løyve	Kr 7 367
Vnr. Y	Ferdigattest der det har gått meir enn 5 år sidan opphavleg byggeløyve ble gjeve	Per søknad	Kr 6 565

§ 3.10 Dispensasjonssøknad

Tiltak som ikkje er i tråd med føresegner i lov, forskrift eller plan krev søknad om dispensasjon. Dispensasjonsgebyret kjem i tillegg til andre gebyr – uavhengig av om det vert gjeve avslag. Det reknast gebyr for dei to dispensasjonsforholda i same sak med høgast gebyr dersom desse har vesentleg ulik vurdering.

Dispensasjon etter pbl kapittel 19		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon frå arealplan, byggjeforbod i 100-meters beltet langs sjø og vassdrag, arealføremål, lover/forskrifter og plankrav mv. som krev vesentleg vurdering og høyringsprosess – politisk handsaming eller ved administrativt avslag	Per forhold	Kr 22 708
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon frå arealplanar og/eller forskrifter mv. som krev enklare vurdering og høyringsprosess, t.d utbygd byggjeområde utan innteikna byggjegrense mot sjø- og vassdrag, byggjegrense mot veg - politisk eller administrativ handsaming	Per forhold	Kr 10 208
Vnr. Y	Mindre vesentleg søknad om dispensasjon som krev enkel vurdering – administrative handsaming	Per forhold	Kr 8 333

|

§ 3.11 Andre vurderingar

Andre vurderingar		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Tiltak på eksisterande byggverk (unntak frå TEK), pbl § 31-2, 4. ledd	Per fråvik	Kr 3 750
Vnr. Y	Godkjenning av sjølvbyggeransvar, SAK § 6-8	Per søknad	Kr 2 188

§ 3.12 Revidert søknad og teikningar

Med revidert søknad meinast endringar det søkjast om etter at rammeløyve eller eitt-trinns løyve er gitt, og før bygget eller tiltaket har fått ferdigattest. **Det vert ikkje nytt grunngebyr etter pkt.3.2 for endringssøknad.**

Endring av tiltak		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Søknadspliktig endring av tiltak	Per endring	Kr 6 679

§ 3.13 Gebyr for avslutta sak før vedtak, ved avvising og ved avslag

Gebyr for avslutta sak før vedtak, ved avvising og ved avslag		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Sak som avsluttast/returnerast pga. vesentlege manglar*	Per sak	Kr 4 896
Vnr. Y	Sak som blir trekt før vurdering	Per sak	Grunngebyr
Vnr. Y	Sak som blir trekt av søkjar/tiltakshavar eller avslutta av kommunen etter at kommunen har satt i gang sakshandsaming, men før endeleg vedtak	Per sak	Grunngebyr + 50 % av saks-handsamings-gebyr
Vnr. Y	Sak som kommunen avslår	Per sak	Fullt gebyr

*Søknaden er for mangelfull til at kommunen kan handsama den.

§ 3.14 Gebyr for anna fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter plan- og bygningslova som ikkje fell inn under andre føresegner i dette kapitelet, fakturerast etter medgått tid. Timeprisen dekkjer blant anna sakshandsaming, støttefunksjonar og administrasjon. Grunngebyr kjem i tillegg. I spesielle saker/atypiske saker kan kommunen på forhånd bestemma at saka vert fakturert etter medgått tid.

Timepris		Utrekningseining	Uendra gebyr
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid i byggje- og delesaker	Per time	Kr 1 250

Kapittel 4 - eigarseksjonering

Kapitelet handlar om gebyr for seksjoneringssaker etter eigarseksjonslova. Gebyrets storleik er det same for seksjoneringssløyve som for avslag. Kommunen krev i tillegg

dekking av naudsynte tinglysingsgebyr og eventuell dokumentavgift. Innbetaling av gebyr kan krevjast før matrikkelføring og tinglysing vert gjennomført.

Ved søknad om løyve til å seksjonera ein eigedom etter eigarseksjonslova skal det reknast gebyr med mindre noko anna kjem fram av regulativet. Ved uteareal som tilleggsdel til eigarseksjon kjem og gebyr for oppmålingsforretning i tillegg, sjå kapittel 5.

§ 4.1 Grunnggebyr

Kommunen fakturerer grunnggebyr for alle saker, med mindre denne forskrifta angir noko anna. Grunnggebyret skal dekkja dei generelle oppgåvene i sakshandsamingsprosessen som er uavhengig av kompleksitet og storleik på tiltaket, eksempelvis mottakskontroll, innregistrering, journalføring, fordeling av sak og arkivering.

Grunnggebyr		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Grunnggebyr	Per søknad	Kr 3 564	Kr 3 689

§ 4.2 Mangelfull søknad

Dersom søknad ikkje følgjer krava i eierseksjonsloven § 11 og kommunen må senda mangelbrev, kjem det eit tilleggsgebyr.

Mangelbrev		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Mangelbrev, frå og med det andre mangelbrevet	Per brev	Kr 2 759	Kr 2 856

§ 4.3 Oppretting av eigarseksjonar

Oppretting av eigarseksjonar, nybygg og eksisterande bygg		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	For ein til fire seksjonar	Per søknad	Kr 13 564	Kr 14 039
Vnr. Y	Frå fem seksjonar, tillegg per ny seksjon	Per seksjon	Kr 1 725	Kr 1 785

§ 4.4 Reseksjonering

Reseksjonering		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	For ein til fire seksjonar	Per søknad	Kr 19 082	Kr 19 750
Vnr. Y	Frå fem seksjonar, tillegg per ny seksjon	Per seksjon	Kr 2 069	Kr 2 141

§ 4.5 Sletting/oppheving av seksjonert sameige

Sletting/oppheving av seksjonert sameige		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Sakshandsamingsgebyr for å sletta seksjonar på ein eigedom	Per søknad	Kr 4 598	Kr 4 759

§ 4.6 Tilleggsgebyr

Gebyr kjem i tillegg til sakshandsamingsgebyret.

Tilleggsgebyr		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Gebyr for synfaring	Per synfaring	Kr 3 104	Kr 3 213
Vnr. Y	Gebyr produksjon av ny planteikning	Per planteikning	Kr 2 759	Kr 2 856
Vnr. Y	Tilleggsgebyr ved seksjonering av anleggseigedom	Per sak	Kr 4 598	Kr 4 759
Vnr. Y	Pålegg om reseksjonering etter § 22 eigarseksjonsloven	Per sak	Kr 9 426	Kr 9 756

§ 4.7 Gebyr for avslutta sak før vedtak, ved avvising og ved avslag

Gebyr for avslutta sak før vedtak, ved avvising og ved avslag		Utrekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Sak som avsluttast/returnerast pga. vesentlege manglar*	Per sak	Kr 7 614
Vnr. Y	Sak som blir trekt før vurdering	Per sak	Grunngebyr
Vnr. Y	Sak som blir trekt av søkjar etter at kommunen har satt i gong handsaming, men før endeleg vedtak	Per sak	Grunngebyr + 50 % av saks-handsamingsgebyr
Vnr. Y	Sak som kommunen avslår	Per sak	Fullt gebyr

* Søknaden er for mangelfull til at kommunen kan handsama den.

§ 4.8 Gebyr for anna fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter eierseksjonsloven som ikkje fell inn under andre føresegner i dette kapitelet, vert fakturert etter medgått tid. Timeprisen dekkjer blant anna

sakshandsaming, støttefunksjonar og administrasjon. I spesielle saker/atypiske saker kan kommunen på førehand avgjerda at saka vert fakturert etter medgått tid.

Timepris		Utrekningseining	Gebyr	Ny2026
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid etter eierseksjonsloven	Per time	Kr 1 379	Kr 1427

Kapittel 5 - Oppmålingsforretning

Kapitelet handlar om gebyr for oppmålingsforretningar og sakshandsaming etter matrikkellova.

§ 5.1 Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyr blir fakturert ved fullført oppmålingsforretning, og blir rekna etter satsane som gjeld den dagen saka blir fremja for kommunen. Kommunen krev i tillegg dekkja naudsynte tinglysingsgebyr og eventuell dokumentavgift. Innbetaling av gebyr kan krevjast før matrikkelføring og tinglysing vert gjennomført.

§ 5.2 Vinterforskrift

Den generelle handsamingsfristen på 16 veker for saker etter matrikkelforskriften § 18 tredje ledd gjeld ikkje i perioden 1. desember – 30.mars.

§ 5.3 Grunngjebyr

Kommunen fakturerer grunngjebyr for alle saker, med mindre denne forskrifta angir noko anna. Grunngjebyret skal dekkja dei generelle oppgåvene i sakshandsamingsprosessen som er uavhengig av kompleksitet og storleik på tiltaket, eksempelvis innregistrering av søknad, journalføring, fordeling av sak og arkivering.

Grunngjebyr		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Grunngjebyr	Per søknad	Kr 1 320	Kr 1 366

§ 5.4 Avbroten forretning

Ved avbroten forretning skal rekvirent betala 1/3 av gebyrsatsane.

§ 5.5 Gebyr for oppmålingsforretningar

Samla gebyr består av både sakshandsamingsgebyr for kontorarbeid og gebyr ved oppmåling i marka. Dersom saka ikkje krev oppmåling i marka, fakturerast berre sakshandsamingsgebyr.

Gebyr for kontorarbeid

Gebyret dekkjer kommunen sin sakshandsaming i samband med oppmålingsforretning, grensejustering, påvising av grenser, klårlegging av grenser mv., samt registrering i matrikkelen.

Gebyr for sakshandsaming		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Oppretting av grunneigedom og festegrund	Per eigedom	Kr 26 518	Kr 27 446
Vnr. Y	Tillegg for oppretting av fleire matrikkeleiningar	Per ny matrikkeleining	Kr 6 437	Kr 6 662
Vnr. Y	Oppretting av uteareal på eigarseksjon, inntil to tilleggsdeler	Per eigarseksjon	Kr 15 834	Kr 16 388
Vnr. Y	Tillegg for fleire tilleggsdeler utover to	Per tilleggsdel	Kr 4 248	Kr 4 397
Vnr. Y	Oppretting av grunneigedom av heil teig	Per eigedom	Kr 16 220	Kr 16 788
Vnr. Y	Arealoverføring	Per arealoverføring	Kr 21 369	Kr 22 117
Vnr. Y	Matrikulering av eksisterande umatrikulert grunn	Per time	Kr 1 545	Kr 1 599
Vnr. Y	Registrering av anleggseigedom	Per eigedom	Kr 21 369	Kr 22 117
Vnr. Y	Punktfeste	Per punktfeste	Kr 15 319	Kr 15 855
Vnr. Y	Oppretting av matrikkeleining utan fullført oppmålingsforretning	Per matrikkeleining	Kr 29 263	Kr 30 287
Vnr. Y	Grensejustering	Per grensejustering	Kr 14 289	Kr 14 789
Vnr. Y	Arealoverføring til offentleg veg	Per time	Kr 1 545	Kr 1 599
Vnr. Y	Grensepåvising/klårlegging av tidlegare koordinatfesta grenser.	Per søknad	Kr 10 685	Kr 11 059
Vnr. Y	Klårlegging av grense for grunneigedom som ikkje er koordinatfesta i tidlegare forretning.	Per søknad	Kr 15 318	Kr 15 854

Gebyr for feltarbeid

I saker der kommunen må ut i marka kjem det oppmøtegebyr og gebyr per grensepunkt, i tillegg til gebyr for kontorarbeidet. Samanfallande grensepunkt teljast som eit.

Gebyr ved oppmåling i marka		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Oppmøtegebyr	Per oppmøte	Kr 6 674	Kr 6 908
Vnr. Y	Grensepunkt som vert målt og merka i marka	Per grensepunkt	Kr 1 545	Kr 1 599

§ 5.6 Endring av godkjent frådelingsvedtak

Endring av godkjent frådelingsvedtak		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Ynskje om endring som rekviert legg fram i forkant av oppmålingsforretninga eller på denne og som må godkjennast av planavdelinga	Per endring	Kr 6 804	Kr 7 042

§ 5.7 Gebyr for anna fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter matrikkellova som ikkje fell inn under andre føresegner i denne forskrifta, vert fakturert etter medgått tid. Timeprisen dekker sakshandsaming, støttefunksjonar og administrasjon.

Anna		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Arbeid med referanse til stadfestingsavtale om eksisterande grense eller stadbunden rett, jf. matrikkelforskrifta § 44	Per time	Kr 1 545	Kr 1 599
Vnr. Y	Utarbeiding av matrikkelbrev inntil 10 sider, jfr §16 i matr.forskrifta	Per brev	Kr 175	uendra
Vnr. Y	Utarbeiding av matrikkelbrev over 10 sider, jfr §16 i matr.forskrifta	Per brev	Kr 350	uendra

I spesielle saker/atypiske saker kan kommunen på forhånd fastsetja at saka vert fakturert etter medgått tid:

Anna fakturerbart arbeid		Utrekningseining	Gebyr	Ny 2026
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid kontorarbeid	Per påbegynt time	Kr 1 545	Kr 1 599
Vnr. Y	Gebyr for medgått tid feltarbeid	Per påbegynt time	Kr 1 545	Kr 1 599

§ 5.8 Gebyr for avslutta sak før vedtak, ved avvising og ved avslag

Gebyr for avslutta sak før vedtak, ved avvising og ved avslag		Utrekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Sak som avsluttast/returnerast pga. vesentlege manglar*	Per sak	Kr 7 614
Vnr. Y	Sak som blir trekt før vurdering	Per sak	Grunngebyr
Vnr. Y	Sak som blir trekt av søkjar etter at kommunen har satt i gong handsaming, men før endeleg vedtak	Per sak	Grunngebyr + 50 % av saks- handsamings gebyr
Vnr. Y	Sak som kommunen avslår	Per sak	Fullt gebyr

* Søknaden er for mangelfull til at kommunen kan handsama den.

Kapittel 6 - Grunnforureining, lokal luftkvalitet, utslepp av sanitært avløpsvatn, utslepp/påsepp av oljeholdig vatn, påsepp av feittholdig vatn og tilsyn og kontroll etter forurensingsforskriften

Kapitlet handlar om gebyr etter forurensningsforskriften for eigen handsaming av eksisterande løyve, påseppsvedtak etter § 15A-4, handsaming av søknad etter § 12-4, § 13-4 og § 15-4, for sakshandsaming av utslepp av sanitært avløpsvatn og kontroll av separate avløpsanlegg etter forskrift om utslepp av sanitært avløpsvatn frå mindre avløpsanlegg, Stord Fitjar og for kontrolltiltak som vert gjennomført for å sikra at kap. 11 - kap. 16 eller vedtak i medhald av desse kapitla vert fylgt. I tillegg omhandlar kapitlet gebyr for handsaming av tiltaksplan ved byggjetiltak i forureina grunn, jf. § 2 i forurensningsloven og § 2-12 i forurensningsforskriften og oppgåver som forureinings- og tilsynsmynde med lokal luftkvalitet, jf. § 7-3.

§ 6.1 Mangelfulle søknader

Dersom søknaden er mangelfull, kjem det i tillegg eit gebyr frå og med det andre mangelbrevet. Gebyret gjeld alle søknader i kap. 6 i denne forskrifta.

§ 6.2 Avslutta sak før vedtak

Det vil bli eit gebyr på 50% av sakshandsamingsgebyret for saker som vert trekt av søkjar/tiltakshavar etter at kommunen har mottatt komplett søknad og sakshandsaminga er sett i gong, men før endeleg vedtak.

§ 6.3 Gebyr for anna fakturerbart arbeid

Gebyrpliktig arbeid etter forurensningsforskriftens kapittel 2, 7, 12, 13, 15 og 15A som ikkje fell inn under andre føresegner i denne forskrifta, vert fakturert etter medgått tid. I spesielle/atypiske saker kan kommunen bestemma at gebyret skal fastsetjast etter medgått tid.

§ 6.4 Gebyr for sakshandsaming og kontroll med utslepp av sanitært avløpsvatn

Gebyra gjeld for kommunens sakshandsaming og kontroll av utslepp av sanitært avløpsvatn frå bustader, hytter og liknande, jf. kapittel 12 i forurensningsforskriften.

Det skal betalast eit gebyr for sakshandsaming ved søknad om utsleppsløyve inntil 15 pe, søknad om utsleppsløyve over 15 og inntil 50 pe og ved søknad om endring av utsleppsløyve.

Gebyret vert sendt tiltakshavar.

Årsgebyr for kontroll/tilsyn av anlegg med utslepp av sanitært avløpsvatn

- ✓ Det skal også betalast eit årleg gebyr for kontroll og tilsyn av avløpsanlegg med utslepp av sanitært avløpsvatn.
- ✓ Gebyret vert berekna per anlegg.
- ✓ Årsgebyret vert belasta eigar av avløpsanlegg.

Sakshandsamingsgebyr for søknad om utsleppsløyve, kap.12 i forurensningsforskriften		Utrekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Felles-/separate anlegg, forskrift kap.12 (inntil 50 PE)	Per søknad	Kr 4 200
Vnr. Y	Søknad om endring av utsleppsløyve	Per søknad	Kr 3 500
Vnr. Y	Årsgebyr for kontroll og tilsyn med avløpsanlegg	Per anlegg	Kr 600

§6.5 Gebyr for sakshandsaming og kontroll med utslepp av kommunalt avløpsvatn frå mindre tettbebyggelse

Gebyra gjeld for kommunens sakshandsaming, tilsyn og kontroll av utslepp av kommunalt avløpsvatn frå mindre tettbebyggelse, jf. kapitel 13 i forurensningsforskriften.

Det skal betalast eit eingongsgebyr for sakshandsaming ved søknad om utsleppsløyve og ved søknad om endring av utsleppsløyve. Gebyret vert belasta tiltakshavar.

Årsgebyr for kontroll/tilsyn av anlegg med utslepp av kommunalt avløpsvatn:

- ✓ Det skal betalast eit årleg gebyr for kontroll og tilsyn av avløpsanlegg.
- ✓ Gebyret vert berekna per anlegg.

- ✓ Årsgebyret vert belasta eigar av avløpsanlegget.

Sakshandsamingsgebyr for søknad om utsleppsløyve, kap.13 i forurensningsforskriften		Utrekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Felles-/separate anlegg, forskrift kap.13 (over 50 PE)	Per søknad	Kr 7 000
Vnr. Y	Søknad om endring av utsleppsløyve	Per søknad	Kr 4 000
Vnr. Y	Årsgebyr for kontroll og tilsyn med avløpsanlegg	Per anlegg	Kr 800

§ 6.6 Gebyr for sakshandsaming og kontroll med utslepp av olje eller påslepp av oljehaldig avløpsvatn

Gebyra gjeld for kommunens sakshandsaming og kontroll/tilsyn med utslepp eller påslepp av oljehaldig avløpsvatn frå:

- bensinstasjonar,
- vaskehaller for køyretøy,
- motorverkstader,
- bussterminalar,
- verkstader og klargjeringsssentralar for køyretøy, anleggsmaskinar og skinnegåande materiell, og
- anlegg for understellsbehandling

som enten har vaskeplass, smørjehall, servicehall eller liknande, jf. kapitel 15 i forurensningsforskriften.

Det skal betalast eit gebyr for sakshandsaming ved søknad om løyve til utslepp eller påslepp av oljehaldig avløpsvatn og ved søknad om endring av løyve til utslepp eller påslepp av oljehaldig avløpsvatn. Gebyret vert belasta tiltakshavar.

Årsgebyr for kontroll/tilsyn av anlegg med utslepp av oljehaldig avløpsvatn/påslepp for feitthaldig avløpsvatn

- ✓ Det skal betalast eit årleg gebyr for kontroll og tilsyn av anlegg o.l. som nemnt i § 5-1. Gebyret bereknast per anlegg.
- ✓ Årsgebyret belastast eigar av anlegg.
- ✓

Sakshandsamingsgebyr for søknad om utselepp/påselepp, kap.15 i forurensningsforskriften		Utrekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Søknad om utseleppsløyve eller påselepp av oljehaldig avløpsvatn kap.12 (inntil 50 PE)	Per søknad	Kr 4 200
Vnr. Y	Søknad om endring av utseleppsløyve eller påseleppsløyve for oljehaldig avløpsvatn	Per søknad	Kr 3 500
Vnr. Y	Årsgebyr for kontroll og tilsyn av anlegg med utselepp/påselepp av oljehaldig avløpsvatn avløpsanlegg	Per anlegg	Kr 600

§ 6.7 Gebyr for sakshandsaming og kontroll av feitthaldig avløpsvatn

Gebyra gjeld for kommunens sakshandsaming av og kontroll/tilsyn med påselepp av feitthaldig avløpsvatn frå verksemd, jf. kapittel 15A i forurensningsforskriften.

Det skal betalast eit gebyr for sakshandsaming ved søknad om løyve til nytt påselepp av feitthaldig avløpsvatn frå verksemd og ved søknad om endring av tidlegare gjeve løyve til påselepp av feitthaldig avløpsvatn frå verksemd. Gebyret belastast tiltakshavar.

Årsgebyr for kontroll/tilsyn av feittutskiljar

- ✓ Det skal betalast eit årleg gebyr for kontroll og tilsyn av feittutskiljarar.
- ✓ Gebyret vert berekna per feittutskiljar.
- ✓ Årsgebyret for kontroll og tilsyn belastast eigar av feittutskiljar.

Sakshandsamingsgebyr for søknad om påselepp, kap.15 i forurensningsforskriften		Utrekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Søknad om løyve til påselepp av feitthaldig avløpsvatn frå verksemd	Per søknad	Kr 4 200
Vnr. Y	Søknad om endring av påseleppsløyve for feitthaldig avløpsvatn frå verksemd	Per søknad	Kr 3 500
Vnr. Y	Årsgebyr for kontroll/tilsyn feittutskiljarar	Per anlegg	Kr 600

§ 6.8 Pålegg om utbetring av lekkasje frå vassleidning eller manglar ved avløpsanlegg, jf. § 3-9 i Forskrift om vass- og avløpsgebyr, Stord kommune.

Kommunen kan krevja dekt alle kostnadar direkte knytt til tiltak som følgje av at abonnent har unnlåte å etterkoma pålegg om å utbeta lekkasjar på eigedomen si vassleidning eller manglar ved avløpsanlegg. Ved omlegging eller utbetring av avløpsleidningar kan kommunen krevja at eigar av tilknytt stikkleidning set i verk tilsvarande omlegging eller utbetring. Gebyrpliktig som unnlåt å etterkoma pålegg om utbetring av lekkasjar som medfører forureining kan bli kravd tvangsmulkt etter forurensningsloven § 73.

Gebyr ved pålegg om utbetring av stikkledning		Utrekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Handsamingskostnader knytt til pålegg om utbetring	Per time	Kr 1 300
Andre kostnader knytt til dokumentasjon vert fakturert eigar/abonnet			

§6.9 Gebyr for sakshandsaming og kontroll med utslepp av luft

Gebyra gjeld for kommunens sakshandsaming og kontroll av utslepp av luft, jf. kapittel 7 i forurensningsforskriften. Det skal betalast eit eingongsgebyr for kommunens sakshandsaming og kontroll i samsvar med kapittel 7 i forurensningsforskriften om lokal luftkvalitet. Gebyret belastast anleggseigar.

Gebyr for sakshandsaming og kontroll med utslepp av luft, forurensningsforskriften kap.2		Utrekningseining	Per time
Vnr. Y	Sakshandsamingsgebyr	Etter med gått tid	Kr 1 300
Vnr. Y	Kontrollgebyr	Etter medgått tid	Kr 1 300

§6.10 Sakshandsaming og kontroll med opprydding i forureina grunn ved byggje- og gravearbeid.

Det skal betalast eingongsgebyr for sakshandsaming og for kontroll ved søknad om godkjenning av tiltaksplan.

Gebyra dekker kommunens sakshandsaming, samt kommunens kontroll- og oppfølgingsoppgåver i etterkant.

Sakshandsamingsgebyret vert fakturert per tiltaksplan. Gebyret vert belasta tiltakshavar.

Kontrollgebyret er todelt og består av kontrollgebyr dersom kommunen gjennomfører synfaring i den enkelte sak og kontrollgebyr ved oppfølging frå kontoret i etterkant av synfaring.

Kontrollgebyret vert belasta tiltakshavar, eventuelt forureinar dersom dette er kjent. Dersom kommunen ikkje finn brot på lova, vert det ikkje fakturert gebyr.

Gebyr for sakshandsaming og kontroll ved søknad om tiltaksplan, forurensningsforskriften kap.2påsløpp, kap.15 i forurensningsforskriften		Utrekningseining	Gebyr
Vnr. Y	Godkjenning av tiltaksplan, kap. 2-8 i forurensningsforskriften - enkel sak	Per plan	Kr 8 000
Vnr. Y	Kontrollgebyr - dersom kommunen gjennomfører synfaring	Per plan	Kr 2 000
Vnr. Y	Kontrollgebyr oppfølging frå kontoret i etterkant av synfaring	Per plan	Kr 1300

Prisar for diverse kartplott og utlevering av digitale kartdata

Pris for tilrettelagte kopier av plan (kartverk), teikningar og kartplott		Sats
1	Kartplott A2	Kr 280
2	Kartplott A1	Kr 360
3	Kartplott A0	Kr 460
Pris gjeld første utskrift, halv pris på etterfølgende		

Pris for utlevering av digitale plandata		Sats
1	Utlevering av reguleringsplandata, enkeltplan	Kr 700
2	Utlevering av reguleringsplandata, uttrekk av område utover to planar	Kr 1200
3	Utlevering av kommuneplandata, uttrekk av avgrensa område første planuttrekk, halvpris på etterfølgjande planuttrekk	Kr 700
4	Utlevering av kommuneplandata, heile kommuneplanen – etter medgått tid	Kr 1350 per time

Disposisjon av digitale kartdata (basiskart)

Digitale kartdata, som basiskart, tingast hjå ekstern leverandør som:

- [Ambita Infoland](#)
- [Norkart e-torg](#)

Gebyr i samsvar med satser anbefalt av Geovekst, ref Håndbok for Geovekstsamarbeidet. Kapittel 6.6.

1.3 Betalingssatsar for brann og redning

1.3.1 Tilsyn og feiing

	2025 (eks.mva)	2026 (eks.mva)
Tilsyns- og feieavgift per hus (maks 2 piper) per år		
Bustader:	592,-	503,-
Fritidsbustader:	592,-	503,-
Industri- og forretningsbygg:	1031,-	1072,-
Anna arbeid/feiing etter medgått tid per time	803,-	835,-

Feiing og tilsyn er eit sjølvkostområde. Kommunen skal ta seg betalt det det kostar å utføra tenesta.

I følgje Forskrift om brannførebygging § 17 skal ein feia, og føra tilsyn med fritidsbustader.

1.3.2 Sakshandsaming og tilsyn fyrverkeri

	2025 (eks.mva)	2026 (inkl.mva)
Sakshandsaming av søknad om løyve til sal og oppbevaring av fyrverkeri	2000,-	3125,-
Fornyng av løyve til sal av fyrverkeri	1000,-	1875,-

1.4 Gebyr for sakshandsaming, administrasjon og kontroll av gravearbeid og arbeidsvarsling

For arbeid som skal utførast på kommunale vegar og gatar gjeld føresegner i [retningsliner-kablar-graving.pdf \(custompublish.com\)](#) og [Forskrift om saksbehandling og ansvar ved legging og flytting av ledninger over, under og langs offentlig veg - Lovdata](#)

Kommunen kan i den einskilde sak krevje å få dekt kostnadene til sakshandsaming av søknaden om løyve og kontroll i anleggsperioden, i samsvar med sjølvkostprinsippet. Kostnader for andre oppgåver som vert utført av vegmynde for leidningseigar, skal dekkast etter avtale mellom partane jf. § 18 Ledningsforskriften.

Kommunens skiltmynde sine kostnader i samband med handsaming av arbeidsvarsling kan krevjast dekkast, heilt eller delvis, jf. vegloven § 32 jf. skiltforskriften § 37.

Administrasjons- og kontrollgebyr består av handsamingsgebyr som vert belasta alle gravesøknader. For gravesøknader med arbeidsvarslingsplan, kjem handsamingsgebyr i tillegg til gebyr for gravesøknad.

Det er eit eige administrasjons- og kontrollgebyr for arbeidsvarsling utan graving, avhengig av arbeidsperiodens varigheit.

Mindre gravearbeid er punktgraving/enkelttiltak/tiltak som ikkje krev vegomlegging. Med administrasjons- og kontrollgebyr for mindre arbeid, vert meint arbeid som vert utført på eit areal mindre enn 40 m2 Større

gravearbeid er graveareal frå 40 m2, koordinerte tiltak, ofte fleire føremål, tiltak som krev vegomlegging, omfattar meir enn ein namngjeven veg.

Viss ferdigmelding ikkje er motteke innan 14 dagar etter angjeve sluttdato vil entreprenøren bli belasta med purregebyr.

Handsamings- og kontrollgebyr for grave- og arbeidsvarsling blir fakturert til utførande entreprenør viss ikkje anna er avtala.

	2025	2026	Auke kr
Administrasjons- og kontrollgebyr for gravesøknad – mindre gravearbeid	2 314	2 406	92
Administrasjons- og kontrollgebyr for gravesøknad – større gravearbeid	3 450	3 588	138
Tillegg for arbeidsvarslingsplan, arbeidsperiode under 1 mnd	598	622	24
Tillegg for arbeidsvarslingsplan, arbeidsperiode over 1 mnd til 6mnd	1 085	1 128	43
Tillegg for arbeidsvarslingsplan, arbeidsperiode over 6 mnd	1 413	1 469	56
Gebyr ved ny handsaming , endring eller utviding av gjeve løyve	650	676	26
Administrasjons- og kontrollgebyr kun arbeidsvarsling pr. søknad inntil 1 mnd	1 663	1 729	66
Adm.- og kontrollgebyr kun arbeidsvarsling pr. søknad over 1 mnd-6 mnd	2 150	2 236	86
Administrasjons- og kontrollgebyr kun arbeidsvarsling pr. søknad over 6 mnd	2 478	2 577	99
Purregebyr for manglande innsending av ferdigmelding	1 300	1 352	52
Oppfølging av graving utan graveløyve/ Arbeid i strid med godkjent graveløyve pr sak.	3 900	4 056	156

Kommunen kan krevje å få dekt dei utgiftene ein har i samband med handsaming og oppfølging av gravearbeidet, dette inkluderer også garantisynfaringar. Størrelsen på gebyr vert fastlagt av kommunestyret.

2. Gebyr som er vedtekne av utval for oppvekst og kultur

2.1 Betalingssatsar for Stord Kulturskule

Betalingsatsar for Stord kulturskule	2025	2026	Auke kr
Elevavgift:			
Instrumental-vokalundervisning, individuelt og i mindre grupper	4 400	4 600	200
Undervisning i større grupper(dans, visuelle kunstfag, parkour m.m)	3 750	3 900	150
Instrumentleige	750	750	0
Dirigenttimar:			
Dirigenttimar til skulekorps	24 000	24 000	0
Søskenmoderasjon: (reduksjon i elevavgifta)			
Barn/aktivitet 2	20%	20%	
Barn/aktivitet 3 eller fleire*	40%	40%	

Bakgrunn:

Ved inngangen til skuleåret 2025/2026 er det 488 elevplassar. Undervisninga er lagt til kulturskulen sine lokale i Stord Kulturhus. Kulturskulen sel dirigenttenester til Rommetveit skulekorps, Langeland skulekorps og Stord skulekorps. Elles sel kulturskulen musikkterapitenester og andre lærartenester til andre kommunale einingar og fylkeskommunen.

2.2 Betalingsattsar for plass i skulefritidsordninga

Betalingsattsar for plass i skulefritidsordninga for 4. trinn	2025	2026	Auke kr
Opphaldsbetaling:			
Full plass 100 prosent eks. leksehjelp	3 528	3 651***	123
Deltidsplass 80 prosent eks. leksehjelp	2 915	3 017***	102
Deltidsplass 60 prosent eks. leksehjelp	2 218	2 296***	78
Deltidsplass 50 prosent eks. leksehjelp	1 911	1 978***	67
Full plass skulefrie dagar, Rommetveit SFO	4 006	4 146***	140
Full plass sumarope juni 2026, Rommetveit SFO	2 476	2 563***	87
Full plass sumarope august 2026, Rommetveit SFO	1 649	1 707***	58

Betalingsattsar* for plass i skulefritidsordninga for 1. til 3. trinn	2025	2026	Auke kr
Opphaldsbetaling:			
Gratis kjernetid**	0	0	0
Gratis kjernetid utvida med morgon-SFO	1 246	1 290***	44
Gratis kjernetid utvida med ettermiddags-SFO	570	590***	20
Gratis kjernetid utvida med morgon- og ettermiddags-SFO	1 816	1 880***	64
Full plass skulefrie dagar, Rommetveit SFO	3 471	3 592***	121
Full plass sumarope juni 2026, Rommetveit SFO	1 850	1 915***	65
Full plass sumarope august 2026, Rommetveit SFO	1 232	1 275***	43

*I satsane er det gjort fråtrekk for 12 timar gratis SFO.

**Gratis kjernetid vert gitt rett etter skuleslutt med 2,5 timar måndag til torsdag og 2 timar på fredag.

*** i samband med revidering av forskrift om vedtekter for kommunal skulefritidsordning (SFO) blir det nye plasstypar frå hausten 2026 innført

Satsane over gjeld alle barn på 1-4 trinn. Barn med særlege behov på 5-7 trinn har gratis SFO. Barn på 1. til 4. trinn har rett til inntektsgradert foreldrebetaling. Det vil seie at ingen familiar skal betala meir enn 6% av brutto årsinntekt per barn. Frå og med skuleåret 2024-25 er det innført fritak frå foreldrebetaling for 12 timar per veke for barn på 1. til 3. trinn som har plass i SFO.

Bakgrunn:

I medhald av Opplæringslova § 4-5 er kommunen pliktig til å ha eit tilbod om skulefritidsordning (SFO). SFO er eit inkluderande, omsorgs- og fritidstilbod for elevar på 1.-4. trinn i grunnskulen. I tillegg gjeld ordninga også for elevar med særskilte behov på 5.-7. trinn. Tilbodet vert gitt utanom den obligatoriske skuledagen. Innhald og aktivitet skal ha hovudvekt på lek, kultur- og fritidsaktivitetar med utgangspunkt i alder, funksjonsnivå og interesse hjå barna. SFO kan og ha ei læringsstøttande rolle. Elevar med nedsett funksjonsevne skal gjevast gode utviklingsvilkår.

Skulane v/ rektor administrerer ordninga og borna oppheld seg på skulen sitt område.

Frå 2025 er SFO på skulefrie dagar og i sommarferien lokalisert til Rommetveit skule. Alle born i Stord kommune kan søkja plass.

Ved inngangen til skuleåret 2025/2026 nyttar 669 barn seg av ordninga.

2.3 Betalingssatsar for plass i kommunale barnehagar

Betalingssatsar for plass i kommunale barnehagar	2025	2025	2026	Endring i kr
Opphaldsbetaling	01.01.2025.- 31.07.2025	01.08.2025.- 31.12.2025	01.01.2026.- 31.12.2026	
Full plass – makssats fastsatt av kunnskapsdept.	2 000	1 200	1 200	0
3 dagar i veka (60 prosent plass)	1 403	842	842	0

Det vert gitt 30 prosent søskenmoderasjon for barn nummer to. Frå og med barn nummer tre har Stortinget vedteke gratis barnehageplass frå hausten 2023.

Vedtak om timar med spesialpedagogisk hjelp etter barnehagelova § 31 er gratis. Føresette til barn med vedtak om spesialpedagogisk hjelp etter barnehagelova § 31 betalar for barnehageplassen på lik linje med andre.

Frå 2004 har satsane for opphaldsbetaling i barnehage vore regulert med ein nasjonal makspris for full barnehageplass. Frå 1. januar 2026 blir maksprisen på ein barnehageplass fastsett til 1 200 kroner per måned*.

Kommunedirektøren rår til at Stord kommune nyttar makssats for full barnehageplass, og at kommunen justerer den andre satsen med same prosentssats som makssatsen.

Regjeringa vidarefører ordninga med redusert foreldrebetaling for familiar med låg inntekt. Dette inneber at eit hushald ikkje skal betale meir enn seks prosent av inntekta for barnehageplass . Ordninga med 20 timer gratis kjernetid for barn fra 2-5 år gjeld for hushald med samla inntekt under 669.050 kroner frå 1. august 2025. Frå 1. august 2026 vil det bli fastsett ei ny, justert inntektsgrense.

* med atterhald om endeleg vedtak i statsbudsjettet.

2.4 Leigesatsar for utleige av skulebygg i helgar/overnatting

Leigesatsar for utleige av skulebygg i helgar/overnatting	2025	2025	2026	2026	Auke	Auke
	Ideell	Privat/ kommers	Ideell	Privat/ kommers	Ideell	Privat/ kommers
Pris per person per overnattingsdøgn ved antall opp til og med 100	81*	81	84*	84	3	3
Pris per person per overnattingsdøgn ved antall opp til og med 300	61*	81	63*	84	2	3
Pris per person per overnattingsdøgn ved antall opp til og med 500	48*	80	50*	83	2	3

Pris per person per overnattingsdøgn ved antall over 500	29*	67	30*	69	1	2
---	-----	----	-----	----	---	---

*Prisen vert redusert med 20 prosent ved meir enn to samanhengande overnattingar.

Prisen er justert opp med kommunal deflator, 3,4 prosent.

Av den totale utgiftsdekninga skal:

- 20 prosent disponerast av einingsleiar til administrasjonskostnader
- 60 prosent gå til eininga for dekking av ymse utgifter som gjeld straum, slitasje på utstyr m.m.
- 20 prosent disponerast av Stord kommunale eigedom og gå til dekking av vedlikehald av bygg

Ved brot på ordensreglane for det aktuelle bygget eller ved uforsvarleg bruk av bygget, kan avtale om leigetid avsluttast utan oppseiingstid og leigetakar kan bli fakturert for eventuelle ekstrakostnader.

2.5 Utleigesatsar for Stord kulturhus

Utleigesatsar for Stord kulturhus	2025		2026	Auke Pris		
	Pris 1	Pris 2	Pris 1	2026 1	Auke	Pris 2
Symjehallen - timeleige						
Symjegrupper trening per time	Barn	Vaksne	Barn	Vaksne	Barn	Vaksne
	200	500	200	550	0	50
Symjegrupper stemne per time	600			630	30	
Andre leigetakarar per time	Ideelle/ skular	Privat/ kommers	Ideelle/ skular	Privat/ kommers	Ideelle/ skular	Privat/ kommers
	1 100	1 400	1 155	2 400	55	1 000
Symjehallen-badevakt						
Utleige av symjehallen må inkludera 2 badevakter med godkjent kompetanse. Nedre aldersgrense er 5. klasse.						
Tillegg 2 badevaktar	1-2 timar	+Per time over 2t.	1-2 timar	+Per time over 2t.	1-2 timar	+Per time over 2t.
	2 100	770	2 200	770	1 600	100 / 800

Leigesatsar	Ideelle lag og org.	Private/ verksemder	Ideelle lag og org.	Private/ verksemder	Auke Ideell	Auke Privat/ verksemd
Kultursenteret/ Speglsalen (same leigepris). Større lokale i kjellaretasje med plass for inntil 35 personar. (Inkluderer kjøken).	500	650	525	680	25	30 Verksemd 0
Tillegg per time utover 3 timar	100	200	100	200	0	0
Møterom (Inntil 3 timar)	300	600	315	630	15	30
Tillegg per time utover 3 timar	100	150	100	150	0	0
Storsalen Konferanse/ liknande verksemd (inkl. videokanon og 1 mikrofon)	Inntil 3 timar på dagtid 1.500	Inntil 3 timar på dagtid 2750	Inntil 3 timar på dagtid: 1 575	Inntil 3 timar på dagtid: 5 500	25	2 750
	3 000	5 500	Over 3 timar på dagtid / kveld: 3 150	Over 3 timar på dagtid/ kveld: 11 000	150	5 500
Kinoprojektor pr time	500	500	500	500	0	0
Tilskipping kveld/dag med billettsal eller anna inntekt (inkl. kjøp av framsyningar)	3 000	5 500	3 000	5 500		
+ Prosentsats av inntekt	+ 15% av inntekt over kr 10 000	+ 15% av inntekt over kr 10 000	+ 15% av inntekt over kr 10 000	+ 15% av inntekt over kr 10 000	-	-
+ Billettavgift	15	15	15	Under kr 200 15 Over kr 200 kr 20		5
Tilskipping kveld/dag utan billettsalg eller anna inntekt			5500	11000		NY
Øving (inntil 3 timar)	300 barnegrupper	700 vaksne	300 barnegrupper	750 vaksne	50 Vaksne	50 Vaksne
Tillegg pr time	300 barnegrupper	700 vaksne	300 barnegrupper	750 vaksne	50 vaksne	50 Vaksne
Husets lysutstyr (per framsyning)*	750	1 500	750	1 500	0	0
Husets lydutstyr (per framsyning)	750	1 500	750	1 500	0	0
Piano (stemming)	1 200	1 200	1 200	1 200	0	0
Småsalen Konferanse/ liknande verksemd (inkl. videokanon og 1 trådløs mikrofon – må tingast på førehand)	2 000	3 500	Inntil 3 timar på dagtid : 1 000	Inntil 3 timar på dagtid 3 500		
			Over 3 timar på dagtid./ kveld: 2000	Over 3 timar på dagtid / kveld: 7 000		

Tilskipping kveld/dag med inntekt	2 000	3 000	2 000	3 000	0	0
Tilskipping kveld/dag med inntekt	+ 15% av inntekt over kr 10 000	+ 15% av inntekt over kr 10 000	+ 15% av inntekt over kr 10 000	+ 15% av inntekt over kr 10 000	-	-
Tilskipping kveld/dag utan billettsalg eller anna inntekt			2 000	6 000		NY
Vestibyle/ Festarrangement Vestibylar, kultursenter, kjøken inkl. bord og stolar (leigetakar må sjølv rigga til og rydda)	3 000	6 000	3 150	6 300	150	300
Festarrangement som krev ekstra reinhald (til dømes laurdagskveld)	+ 2 000	+ 2 000	+ 2 000	+ 2 000	0	0
+ Prosentsats av inntekt	+ 15% av inntekt over kr 10 000	+ 15% av inntekt over kr 10 000	+ 15% av inntekt over kr 10 000	+ 15% av inntekt over kr 10 000	-	-
Vestibyle Konsert/ utstilling utan inntekt	Gratis	Gratis	Gratis	Gratis	-	-
Personale Kulturhusvert utanom ordinær opningstid (per time)	820 inkl. mva	820 inkl. mva	820 inkl. mva	820 inkl. mva	-	-
Lysteknikar (per dag inntil 10 timar) deretter kr 650 pr/t	4 000	4 000	4 200	4 200	200	200

*teknikar kjem i tillegg, sjå egne satsar

MERK: All utleige inntil 1 000 må betalast kontant eller med kort i kiosk/resepsjon

NB! All bruk av teknisk utstyr eller teknikarar må avtalast i god tid før arrangement

Prisar for badebilletter	2025	2026	Auke kr
Pris Vaksne	65	75	10
Klippekort vaksen (20 klipp)	980	1 115	135
Pris Barn	40	45	5
Klippekort barn (20 klipp)	620	705	85
Pris Student	50	55	5
Klippekort student (20 klipp)	780	890	110
Pris Honnør	50	55	5
Klippekort honnør (20 klipp)	780	890	110

Familie 195 (2 vaksne og 2 barn. Kr 45 pr. ekstra barn)

Prisane på badebilletter har vore uendra fleire år. Me sel billetter på nett og i Kulturhuset. På nettet blir det lagt på ei avgift (kr 6 pr. billett). Dette er relativt mykje på ein billett som kostar kr 40. Me har difor måtta operera

med ulike prisar på nett og i huset for at det skulle vera likt. Dette er svært tungvindt og fører til alt for mange billett kategoriar.

Badebilletter blir i vårt billettsystem selt som eit «kulturarrangement». Når me kuttar nettavgifta på badebilletter må me også gjera det på andre kulturarrangement.

3. Gebyr som er vedtekne av utval for rehabilitering, helse og omsorg

3.1 Betalingssatsar for omsorgstenester

Stord kommune sine betalingssatsar skal til ei kvar tid vera i samsvar med:

- Forskrift til lov om kommunale helse- og omsorgstenester
- Rundskriv – presisering av regelverk for eigenbetaling for helse- og omsorgstenester
- Gjeldande rundskriv om fribeløp og eigendelar for kommunale pleie- og omsorgstenester

Det er ingen eigenbetaling for følgjande tenester:

- Personretta tenester (heimesjukepleie)
- Avlasting
- Støttekontakt

Brukarbetaling for omsorgstenester skal vera med å bidra til finansiering av tenestene i kommunen. Noko eigenbetaling vert regulert i rundskriv frå Helse og omsorgsdepartementet som vert sendt ut årleg.

Dette gjeld:

- Eigenbetaling praktisk bistand for dei med inntekter inntil 2G
- Korttidsopphald i institusjon
- Langtidsopphald i institusjon
- Dag- og nattopphald i institusjon

Eigenbetaling praktisk bistand:

Minstesats vert regulert i rundskriv frå Helse- og omsorgsdepartementet og er f.t. kr. 240,- per mnd for praktisk bistand. Forskrifta seier at kommunen kan ta seg betalt det det kostar å driva tenesta pluss eit administrasjonspåslag på 10%.

Satsane vert rekna ut på grunnlag av husstanden si samla skattbare nettoinntekt før særfrådrag. Dette betyr at sjølv om det berre er ein person i husstanden som mottek hjelp, vil inntekta til ein evt. ektefelle eller sambuar verta lagt til brukaren si inntekt. Inntekt til barn under 18 år skal også reknast med, dersom det er barnet som mottek hjelpa.

Ein legg opp til auke i timeprisen med 4,0 % i 2025 til kr 588. Abonnementsprisen er bygd opp på 4 x timepris for 2G-3G, 6 x timepris for 3G-4G, 8 x timepris for 4G -5G, og 10 x timepris for inntekt over 5G. Tidsforbruket vert runda opp til næraste halve time. Ingen tenester skal koste over 588 kr pr time.

Husstanden si nettoinntekt	2025 Abonnement	2025 Timepris	2026 Abonnement	2026 Timepris	Auke Abonnement	Auke Timepris
Inntil 2 G		240		*		
2G-3G	2 262	565	2 353	588	188	23
3G-4G	3 392	565	3 529	588	283	23
4G-5G	4 523	565	4 705	588	377	23
Over 5G	5 654	565	5 882	588	471	23

*satsen vil verte justert i januar 2026, etter nytt rundskriv frå Helse- og omsorgsdepartementet. Justeringane finn de på Stord kommune si nettside under «Kommunale avgifter og gebyr – Helse og omsorg og rehabilitering».

Eigenbetaling tryggleiksalarm, nøkkelboks og velferdsteknologi:

Tryggleiksalarm er i Stord kommune eit lågterskeltilbod, som vert innvilga som ei kommunal teneste til alle som har søkt, utan behovsprøving. Alle betaler eigenandel for tryggleiksalarm. . Eigenandelen vert auka med 4,1 % i 2025.

Velferdsteknologi omfattar ulike sensorar eller hjelpemiddel som kan tryggje brukar og pårørande, samt effektivisere tenestene. Når slik teknologi er behovsprøvd og vert tildelt i staden for helsetenester er det ikkje tilleggsbetaling for slik teknologi.

Dersom teknologien ikkje er behovsprøvd, vert brukar fakturert for faktisk kostnad for kommunen.

Tryggleiksalarm , nøkkelboks og velferdsteknologi	2025	2026	Auke kr
Tryggleiksalarm pr mnd	303	314	11
Etableringskostnad for tryggleiksalarm	608	629	21
Etableringsgebyr nøkkelboks	888	919	31

Eigenbetaling andre tenester

Eigenandelen for dagaktivitetstilbod til personar med demenssjukdom vert auka med 3,5 % i 2026. Betalinga skal skje ut frå vedtak. Det kan gjerast frådrag for fråvær utover ei veke. Prisen er inklusive måltid og transport.

Dagrehabilitering er eit tverrfagleg rehabiliteringstilbod som vert gjeve ved Stod kommunale rehabiliteringssenter sidan mars 2020. Prisen er inklusive måltid per dag.

Ved Knutsaåsen Omsorgssenter og Bergtun bufellesskap betalar brukarane for måltid til frukost, middag, kaffi, kvelds og eit mellommåltid.

Bebuarane på Knutsaåsen omsorgssenter og Bergtun bufellesskap har inngått avtale med dagleg vask og leige av sengetøy, frotté samt vask av bebuartøy. Dette er gjort ut frå smitterisiko. Satsane vert heva med 3,5 % i 2026 og kompenserer for kostnadane Stord kommune har.

Husleigesatsen for Knutsaåsen Omsorgssenter vil verta prisjustert med auken i KPI – indeksen (konsumprisindeksen). Melding vil verta sendt bebruarane.

Andre tenester:	2025	2026	Auke kr
Dagtilbod for personar med demenssjukdom per dag	208	215	7
Ambulerande dagaktivitetstilbod eksklusive måltid	96	99	3
Dagrehabilitering inklusive måltid per dag	167	173	6
Knutsaåsen omsorgssenter og Bergtun bufellesskap – mat pr. mnd.	4 836	5005	169
Knutsaåsen omsorgssenter og Bergtun bufellesskap – vask av tøy pr. mnd.	1 167	1208	41
Korttidsopphald/rehabiliteringsopphald per døgn; etter 60 døgn betaling som for langtidsopphald	200*	*	
Langtidsopphald 75 prosent av grunnpensjon og 85 prosent av andre inntekter			

*satsen vil verte justert i januar 2026, etter nytt rundskriv frå Helse- og omsorgsdepartementet. Justeringane finn de på Stord kommune si nettside under «Kommunale avgifter og gebyr – Helse og omsorg og rehabilitering».

Eigenandel for førebyggjande tenester og lågterskeltilbod:	2025	2026	Auke kr
Leige av kommunale hjelpemiddel (à 6 mnd)	470	483	13
Serviceoppdrag, pr påbyrja time (Montering/demontering/flytting)	398	414	16
Handtak	230	236	6
Manglande oppmøte til avtalt time	350	350	0
For gruppetreninga som einingane driv, semesteravgift (gjeld ikkje fysioterapi)	355	367	12
Varmtvassbasseng terapi pr time	116	120	4
Varmtvassbasseng leige vekedag pr time	623	700	77
Varmtvassbasseng leige helg pr time	738	800	62
Utleige kantine/møterom Rehabiliteringssenteret til møte		700	Ny
Utleige kantine inkl. kjøken Rehabiliteringssenteret, heil dag		2500	Ny

Fysioterapi: Eigenandel for fysioterapi, vert endra kvart år per 1.juli. Det er same frikort som for lege.

<https://fysio.no/Forbundsforisden/Aktuelt/Nyheter/Nye-honorartakster-og-egenandeler>

Transport til og frå dagtilbodet på Sæbø gard per dag	47	49	2
		50	

Varm lunsj Arbeid og aktivitet, per måltid	60	62	2
Kaffi/te/bursdagskasse Arbeid og aktivitet, per mnd.	60	62	2

4. Gebyr som er vedtekne av utval for byutvikling

4.1 Betalingssatsar for kommunale parkeringsplassar

Betalingsatsar for kommunale parkeringsplassar	2025	2026	Auke kr
Underetasjen på Bachertunet			
Måndag-fredag kl. 07.00-19.00 (anna tidsrom – gratis)	15	16	1
Laurdag kl. 07.00 – 17.00 (anna tidsrom – gratis)	15	16	1
<u>2 timar gratis ved bruk av parkeringsskive:</u>			
Torget	Avgiftsfri*	Avgiftsfri*	
SKE-bygget i Lønningsåsen	Avgiftsfri*	Avgiftsfri*	
Osen	Avgiftsfri*	Avgiftsfri*	
Vidsteenstunet/Sorenskrivareigedomen	Avgiftsfri*	Avgiftsfri*	
Borggata/Borggarden	Avgiftsfri*	Avgiftsfri*	
Jens Hystadvegen	Avgiftsfri*	Avgiftsfri*	
Stord kommunale rehab.-senter, Lønningsåsen	Avgiftsfri*	Avgiftsfri*	
Snøggbåtterminalen	Avgiftsfri*	Avgiftsfri*	
Torgbakken	Avgiftsfri*	Avgiftsfri*	
P-dekket v/ NAV. Maksimum parkeringstid 2 timar gjeld også for el- bilar og personar med HC- kort	Avgiftsfri*	Avgiftsfri*	
<u>10 timar gratis ved bruk av parkeringsskive:</u>			
Sæ	Avgiftsfri*	Avgiftsfri*	
Vabakkjen	Avgiftsfri*	Avgiftsfri*	
Parkeringskive	25	30	5

* med maksimum opphaldstid ved bruk av parkeringsskive.

Kommunestyret i Stord gjorde 30.04.2015, sak 14/15 vedtak om endring i parkeringsordninga frå 01.06.2015. Innfører parkeringsskive.

For at trafikkbetjenta vår skal veta kva tid du parkerte, skal du nytte parkeringsskive, som du festar i frontruta på bilen. På parkeringsskiva markerer du klokkeslett for tidspunktet du parkerte bilen.

Parkeringskive er for sal hos Fellestenester (Rådhuset) til kr 25,-

Følgjande kommunale parkeringsplassar får avgiftsfri parkering med maksimum opphaldstid 2 timar ved bruk av parkeringsskive:

Torget, SKE-bygget, Osen, Vidsteenstunet/Sorenskrivareigedomen, Borggata/Borggarden, Øvre Borggata, Jens Hystadveg, Stord kommunale rehab. senter, Snøggbåtterminalen, Torgbakken, P-dekke v/ NAV. Maksimum parkeringstid 2 timar gjeld også for El- bilar og personar med HC- kort.

På parkeringsplassen i Sæ og Vabakkjen er det maksimum 12 timar parkering med parkeringsskive.

Tidsavgrønsinga er 07.00 - 18.00 på kvardagar og til 16.00 på laurdagar. Ingen tidsavgrønsing søndag.

Det er vidare vedteke at parkeringsplassen bak rådhuset skal vera privat dvs for besøkjande i nemnde bygg.

Parkeringsplassane i underetasjen på Bachertunet er fortsatt avgiftsbelagt.

4.2 Betalingssatsar for leige av torgplass

Betalingsatsar for leige av torgplass	2025	2026	Auke kr
Pris pr. rute på 15m2 (minstepris) pr. i dag	191	191	0
Fast torghandlar for 60 m2 pr. år	34 667	34 667	0
Nattoppstilling pr. månad	1 800	1 800	0
Nattoppstilling pr. natt	65	65	0
Straum - tilfeldig torghandlarar pr. dag	25	25	0

Faste torghandlarar betalar straum etter eigen målar.

Avgifta skal betalast forskotsvis pr. dag eller månad til kundetorget. Forskotsbetalt avgift kan ikkje krevjast refundert. Avgiftene for torghandel er fritekne for meirverdiavgift.

Bakgrunn:

For lag/organisasjonar og næringsdrivande utan fast utsalsstad er det mogeleg å leiga plass på Leirvik Torg for sal av varer.

Det kan leigast plass for kortare eller lengre tidsrom.

Plass kan tingast på førehand og dei som ikkje gjer det kan visast bort.

Fellestenester i rådhuset tildeler plass.

5. Gebyr som er vedtekne av formannskapet

5.1 Betalingssatsar for landbruks- og havbrukssaker

Betalingsatsar for landbruks- og havbrukssaker	2025	2026	Auke kr
Landbrukssaker:			

Søknad om konsesjon (erhvervsløyve) etter lov av 28.nov. 2003 om konsesjon ved erverv av fast eiendom (konsesjonslova) mv. §1 og §2, jf forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker

5 000 5 000 **0**

Søknader om delingssamtykkje etter lov om jord av 12. mai 1995 nr. 23 §12 jf forskrift om gebyr for behandling av konsesjons- og delingssaker

2 000 2 000 **0**

Havbrukssaker:

Gebyr vert rekna pr. påløpt time for handsamar
Minstegebyr for havbrukssaker

1 300 1 346 **46**
5 000 5 000 **0**